

**ОБЩЕДОСТУПНАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА  
ФОРМИРОВАНИЕМ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ ДОРОЖНЫХ ФОНДОВ  
(СКДФ)**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ПО РАБОТЕ В СКДФ В ЧАСТИ ВЕДЕНИЯ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ ДОРОЖНОГО  
ХОЗЯЙСТВА НА ПРИМЕРЕ РЕГИОНАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ «ДОРОЖНАЯ СЕТЬ» И  
«ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ МЕРЫ РАЗВИТИЯ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТАХ В СКДФ .....	4
2. СОЗДАНИЕ РЕДАКЦИИ ПРОЕКТА .....	6
3. ЗАПОЛНЕНИЕ КАРТОЧКИ РЕДАКЦИИ ПРОЕКТА НА ПРИМЕРЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ МЕРЫ РАЗВИТИЯ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА» ИЛИ «ДОРОЖНАЯ СЕТЬ».....	10
3.1 Блок карточки редакции проекта «Общая информация» .....	11
3.2 Блок карточки редакции проекта «Задачи и результаты» .....	14
3.3 Блок карточки редакции проекта «Показатели» .....	17
3.4 Блок карточки редакции проекта «Риски» .....	19
3.5 Блок карточки редакции проекта «Бюджет проекта» .....	19
3.6 Блок карточки редакции проекта «Участники проекта» .....	21
3.7 Блок карточки редакции проекта «Мероприятия программы/проекта» .....	26
3.7.1 «Мероприятия программы/проекты», проводимые на автомобильных дорогах .....	26
3.7.1.1 Создание геометрии участка проведения работ на автомобильной дороге.....	33
3.7.1.2 Добавление геометрии участка проведения работ на автомобильной дороге путем перемещения заданных точек .....	35
3.7.1.3 Добавление геометрии участка проведения работ на автомобильной дороге путем ручного ввода значений .....	36
3.7.1.4 Сохранение внесенных данных об участке проведения работ .....	36
3.7.1.5 Редактирование геометрии участка проведения работ на автомобильной дороге .....	37
3.7.2 «Мероприятия программы/проекта», проводимые на мостовых сооружениях.....	37
3.7.2.1 Создание геометрии участка проведения работ на мостовом сооружении .....	44
3.7.2.2 Добавление геометрии участка проведения работ на мостовом сооружении путем перемещения заданных точек .....	45
3.7.2.3 Добавление геометрии участка проведения работ на мостовом сооружении путем ручного ввода значений .....	46
3.7.2.4 Сохранение внесенных данных об участке проведения работ .....	47
3.7.2.5 Редактирование геометрии участка проведения работ на мостовом сооружении.....	47
3.7.3 Виды направления финансирования с привязкой к видам расходов при добавлении нового мероприятия .....	48
3.7.4 Удаление мероприятия из блока «Мероприятия программы/проекта».....	51
3.8 Блок карточки редакции проекта «Файлы» .....	55
3.9 Блок карточки редакции проекта «Согласование редакции» .....	56
4. СОГЛАСОВАНИЕ РЕДАКЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ МЕРЫ РАЗВИТИЯ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА» ИЛИ «ДОРОЖНАЯ СЕТЬ» .....	58
4.1 Действия пользователя СКДФ, являющегося автором редакции .....	58
4.2 Действия пользователя СКДФ, являющегося участником согласования .....	59
5. ВЕДЕНИЕ УТВЕРЖДЕННОЙ РЕДАКЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ МЕРЫ РАЗВИТИЯ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА» ИЛИ «ДОРОЖНАЯ СЕТЬ» .....	62

## ВВЕДЕНИЕ

Государственная информационная система контроля за формированием и расходованием средств дорожных фондов (далее – СКДФ, Система) разработана Правительством Российской Федерации в рамках реализации Национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги». В данной системе будет содержаться актуальная информация о всех автомобильных дорогах Российской Федерации, об истории проведения дорожных работ, сведения о формировании и использовании средств Федерального дорожного фонда, дорожных фондов субъектов и муниципалитетов и иные необходимые данные для эффективного управления дорожным хозяйством. Паспортом федерального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства» предусмотрено принятие нормативных правовых актов, обязывающих владельцев дорог актуализировать данные в СКДФ, а также предусматривающих ответственность за невнесение такой информации.

Данные методические рекомендации разработаны для использования сотрудниками органов государственной власти субъектов Российской Федерации, отвечающими за обеспечение проектной деятельности в области дорожного хозяйства в части ведения программ и проектов в СКДФ.

Для регистрации в системе необходимо заполнить форму регистрации, которая находится на официальном сайте ФАУ «РОСДОРНИИ» в разделе «Национальный проект» - «Общедоступная информационная система контроля за формированием и использованием средств дорожных фондов всех уровней (СКДФ) и Система управления проектной деятельностью (СУПД)», и направить ее в службу технической поддержки. Адрес электронной почты технической поддержки - [skdf@rosdornii.ru](mailto:skdf@rosdornii.ru), номер телефона - 8 (800) 444-66-22.

Описание порядка работы, участников и ролей в процессе ведения в СКДФ программ и проектов в области дорожного хозяйства приведено в документе «Регламент работы пользователей общедоступной информационной системы контроля за формированием и использованием средств дорожных фондов (СКДФ) по подготовке и реализации программ и проектов в области дорожного хозяйства» (далее – Регламент), размещенном на сайте ФАУ «РОСДОРНИИ».

В данных методических рекомендациях приведено описание конкретных действий, выполняемых пользователем в интерфейсе Системы, при создании и согласовании редакций на примере региональных проектов «Дорожная сеть» и «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства».

## 1. СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТАХ В СКДФ

Для входа в Систему необходимо в адресной строке браузера ввести адрес skdf.rf. Откроется стартовая страница СКДФ (Рисунок 1). Для работы с Системой рекомендовано использовать браузер Google Chrome.

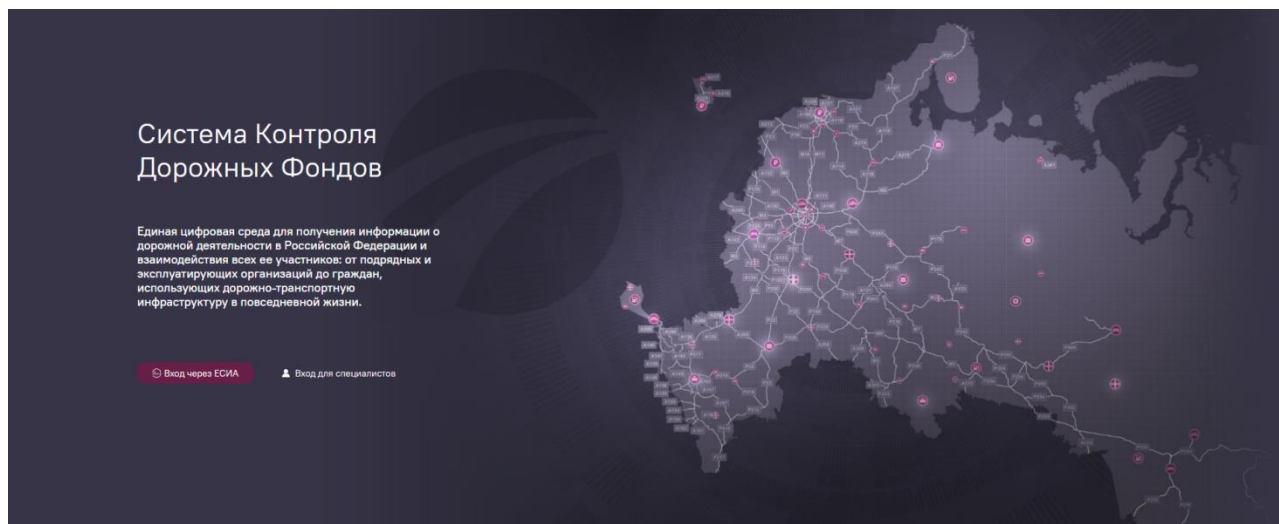


Рисунок 1 - Стартовая страница СКДФ

Для входа необходимо нажать на «Вход для специалистов», после чего откроется страница для ввода логина и пароля пользователя (Рисунок 2).

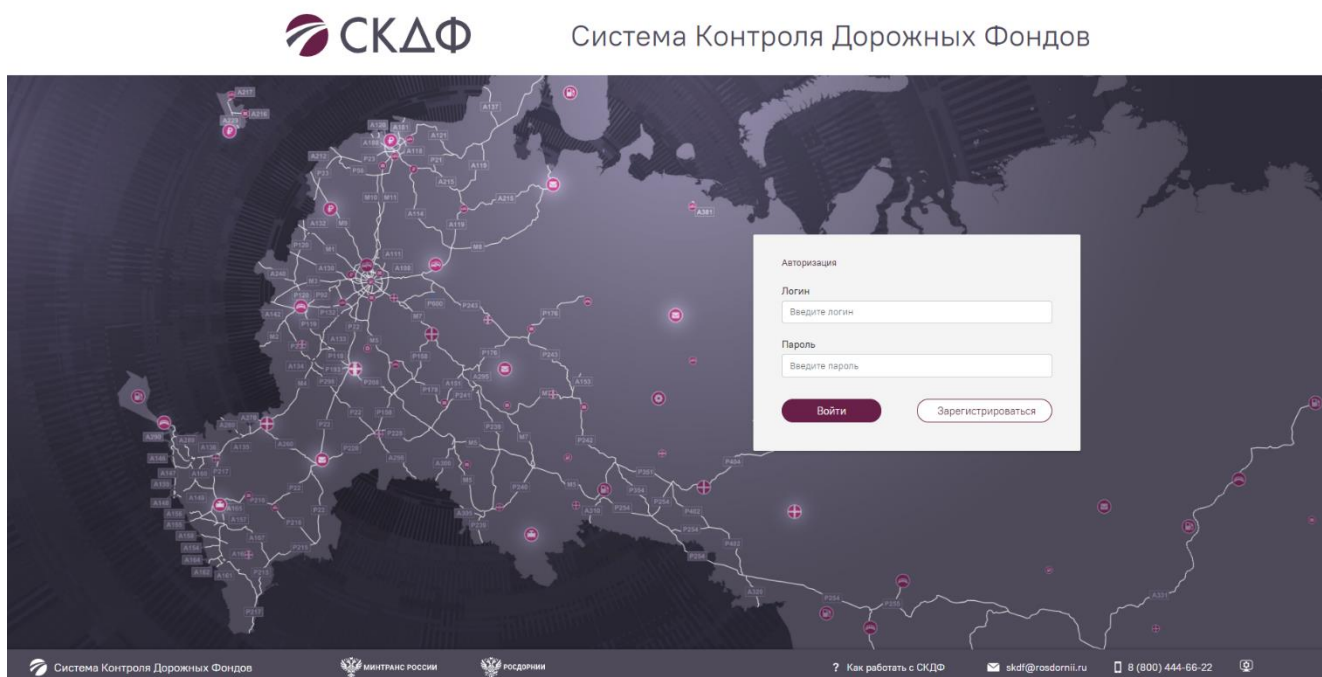


Рисунок 2 - Страница авторизации в системе СКДФ

После ввода параметров авторизации (логин, пароль) необходимо нажать кнопку «Войти». В случае корректной регистрации пользователя в Системе откроется личный кабинет пользователя, представленный на рисунке 3.

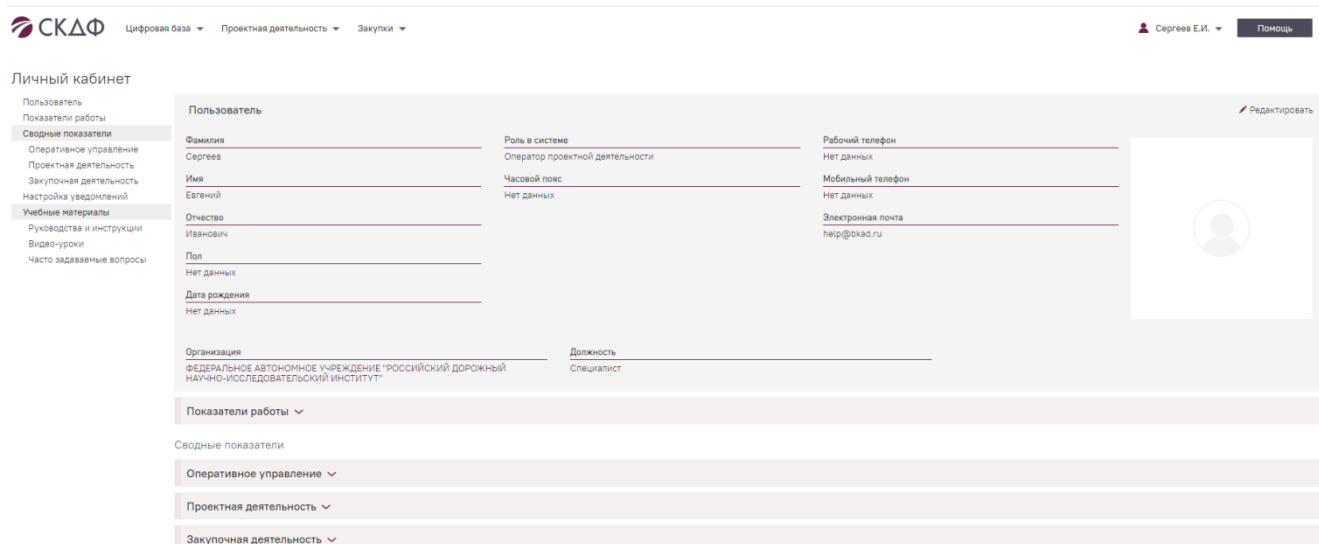


Рисунок 3 – Личный кабинет пользователя (Оператора проектной деятельности)

Информация о проектах представлена в разделе «Проектная деятельность» на странице «Программы/Проекты». Для перехода на страницу «Программы/Проекты» (Рисунок 4) необходимо выбрать в пункте меню на верхней панели страницы СКДФ «Проектная деятельность» → «Проекты». Интерфейс ведения проектов обеспечивает возможность подготовки новых редакций проекта, ведения и отображения блоков сведений в карточке редакции проекта. Информация на странице представлена в виде дерева проектов с редакциями в порядке от новых версий к более старым с указанием даты утверждения.

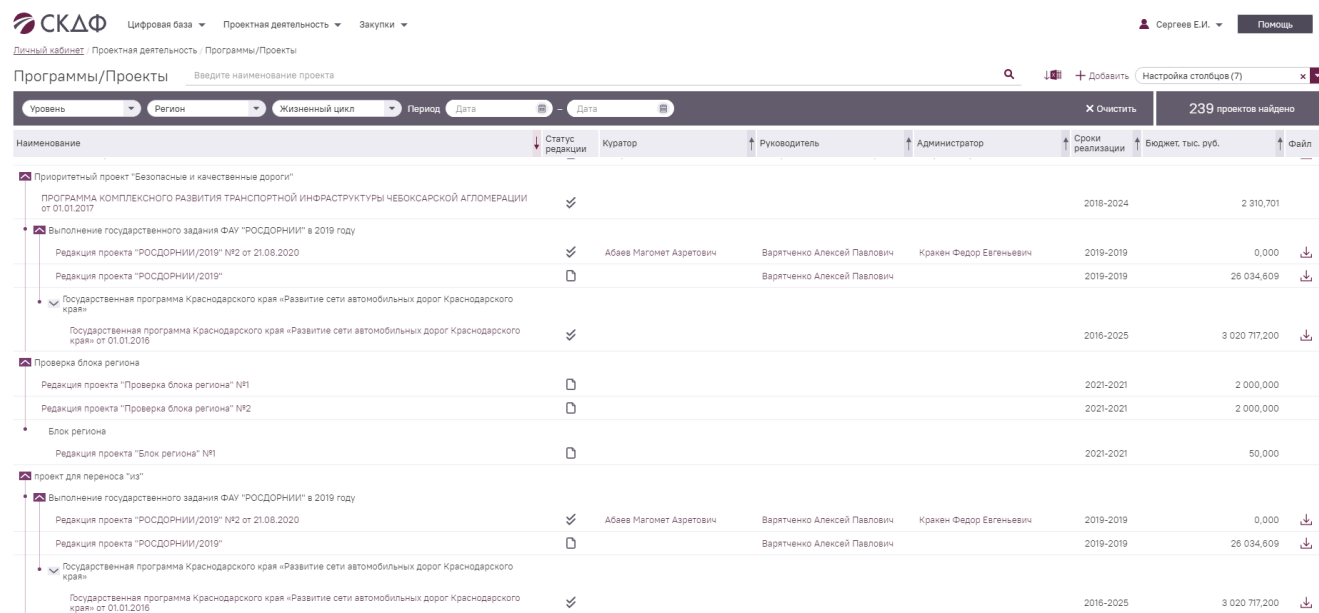


Рисунок 4 – Страница СКДФ «Программы/Проекты»

## 2. СОЗДАНИЕ РЕДАКЦИИ ПРОЕКТА

Создать редакцию проекта можно одним из двух способов:

- создать новую карточку редакции проекта, не внесенного ранее в СКДФ (данный способ используется при внесении в Систему нового проекта);
- создать копию карточки редакции проекта, уже внесенной в СКДФ.

### 2.1 Создание новой карточки редакции проекта, не внесенного ранее в СКДФ

Для создания новой карточки редакции проекта, необходимо нажать на кнопку **+ Добавить** на панели инструментов на странице «Программы/Проекты» (Рисунок 4). Откроется новая карточка редакции проекта в режиме создания (Рисунок 5).

Рисунок 5 – Новая не заполненная карточка редакции проекта

Поле «Статус» в карточке новой редакции имеет значение «Проект изменений», значение данного поля меняется автоматически в зависимости от статуса согласования редакции проекта. Доступна возможность сменить статус на «Утверждено», если вносится проект, редакция которого была утверждена ранее и не требует согласования в системе. Остальные поля карточки не заполнены. Перечень полей, обязательных для заполнения, представлен в п.3.1 данного документа.

По окончании заполнения новой карточки редакции проекта необходимо нажать кнопку «Сохранить» на панели инструментов карточки (Рисунок 5). По результату действия карточка перейдет в режим просмотра.

Поле «Автор редакции» в карточке новой редакции автоматически заполняется ФИО пользователя, зарегистрированного в СКДФ как «Оператор проектной деятельности», под чьими учетными данными создавалась редакция.

Карточка редакции проекта может быть закрыта нажатием кнопки **< Назад**, расположенной в левом верхнем углу карточки. При этом откроется страница СКДФ «Программы/Проекты» с

перечнем всех проектов (программ), в котором появится наименование созданного проекта, а под ним – наименование созданной редакции.

Отменить изменения в карточке редакции проекта позволяет кнопка «Отмена» (Рисунок 5). Нажатие этой кнопки приводит к появлению всплывающего окна подтверждения (Рисунок 6).

Пользователю предоставлена возможность выйти из режима создания новой карточки редакции проекта без сохранения внесенных изменений, воспользовавшись кнопкой «Выйти без сохранения» (Рисунок 6). В этом случае сама новая карточка редакции проекта будет сохранена.

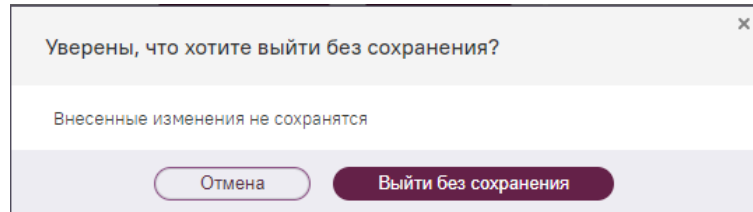


Рисунок 6 – Окно подтверждения

Кнопка «Отмена» в окне подтверждения (Рисунок 6) позволяет закрыть всплывающее окно, карточка редакции проекта останется в режиме редактирования.

## 2.2 Создание копии карточки редакции проекта, уже внесенной в СКДФ

На странице «Программы/Проекты» (Рисунок 4) пользователь может осуществить поиск редакций проектов, уже внесенных в СКДФ. Например, для поиска регионального проекта можно последовательно применить фильтры «Уровень» (выбрать значение «Региональный») и «Регион» (например, «Красноярский край») или поисковую строку. При вводе наименования региона или его части в поисковой строке (например, «Краснояр») откроется выпадающий список с вариантами, удовлетворяющими параметрам поиска (Рисунок 7).

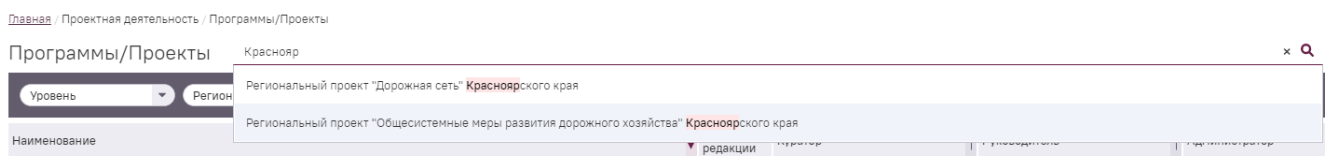


Рисунок 7 – Поиск редакций региональных проектов заданного региона

При нажатии на наименование редакции (например, «Региональный проект «Дорожная сеть» Красноярского края») откроется карточка редакции проекта в режиме просмотра (Рисунок 8).

Главная / Проектная деятельность / Программы/Проекты / Редакция регионального проекта "Дорожная сеть" Красноярского края от 01.01.2020

Редакция регионального проекта "Дорожная сеть" Красноярского края от 01.01.2020

← Назад ✎ Редактировать 📄 Отчет по задачам и результатам Создать копию редакции

Общая информация Структура проекта Задачи и результаты Показатели Риски Участники проекта Мероприятия программы/ проекта Файлы	Информация о проекте		Регион	
	Наименование проекта	Краткое наименование	Уровень	Красноярский край
	Региональный проект "Дорожная сеть" Красноярского края	ЯП ДС Красноярского края	Региональный	
	Информация о редакции проекта			
	Статус	Бюджет (задачи и результаты), тыс. руб.	Бюджет (мероприятия), тыс. руб.	Сроки реализации
	Утверждено	0,000	2 900 974,459	01.01.2019 - 31.12.2024
	Куратор	Руководитель	Администратор	
	Верещагин Сергей Викторович	Димитров Константин Николаевич	Васильев Юрий Владимирович	

Структура проекта ▾

Задачи и результаты ▾

Показатели ▾

Риски ▾

Участники проекта ▾

Мероприятия программы/проекта ▾

Файлы ▾

Рисунок 8 – Карточка редакции проекта в режиме просмотра

Для создания копии выбранной редакции проекта необходимо нажать на кнопку **Создать копию редакции** (Рисунок 8). Откроется всплывающее окно для подтверждения операции копирования (Рисунок 9).

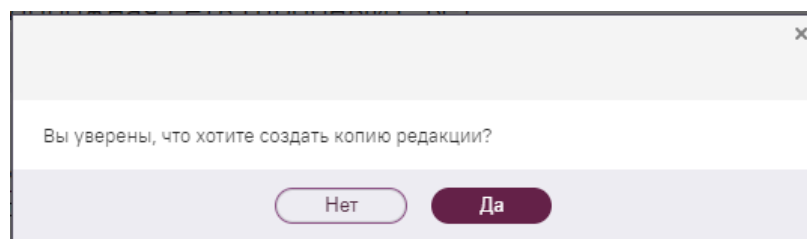


Рисунок 9 – Окно подтверждения создания копии редакции проекта

Для отмены создания копии редакции в окне подтверждения (Рисунок 9) необходимо нажать кнопку «Нет», при этом карточка выбранной редакции будет открыта в режиме просмотра. Для создания копии редакции в окне подтверждения (Рисунок 9) необходимо нажать кнопку «Да». При этом карточка копии выбранной редакции будет открыта в режиме редактирования. Информация в ней соответствует информации копируемой карточки редакции проекта. В поле «Наименование редакции» отобразится информация, содержащаяся в данном поле копируемой карточки редакции проекта, с измененным номером (автоматически проставится номер, следующий по порядку). Поля карточки доступны для внесения изменений (Рисунок 10).



Рисунок 10 – Созданная копия редакции проекта

Поле «Статус» в карточке новой редакции имеет значение «Проект изменений». Значение данного поля меняется автоматически в зависимости от статуса согласования редакции проекта.

Поле «Автор редакции» в карточке новой редакции не доступно для редактирования, автоматически заполняется ФИО пользователя, зарегистрированного в СКДФ как «Оператор проектной деятельности», под чьими учетными данными создавалась редакция.


По окончании редактирования для сохранения изменений необходимо нажать кнопку «Сохранить» панели инструментов карточки редакции проекта. По результату действия карточка перейдет в режим просмотра. Карточка редакции проекта может быть закрыта нажатием кнопки [← Назад](#), расположенной в левом верхнем углу карточки. При этом откроется страница СКДФ «Программы/Проекты» с перечнем всех проектов (программ), в котором появится наименование созданной редакции.

Для отмены изменений необходимо нажать на кнопку «Отмена» панели инструментов карточки редакции проекта. Нажатие этой кнопки приводит к появлению всплывающего окна подтверждения (Рисунок 6).

Пользователю предоставлена возможность выйти из режима редактирования карточки редакции проекта без сохранения внесенных изменений, воспользовавшись кнопкой «Выйти без сохранения» (Рисунок 6). В этом случае сама новая карточка редакции проекта будет сохранена.


Кнопка «Отмена» в окне подтверждения (Рисунок 6) позволяет закрыть всплывающее окно, карточка редакции проекта останется в режиме редактирования.

### 3. ЗАПОЛНЕНИЕ КАРТОЧКИ РЕДАКЦИИ ПРОЕКТА НА ПРИМЕРЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ МЕРЫ РАЗВИТИЯ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА» ИЛИ «ДОРОЖНАЯ СЕТЬ»

Информационно карточка редакции проекта разделена на блоки. Левая часть экранной формы карточки редакции проекта представляет собой панель навигации по блокам карточки и возврату к перечню проектов (кнопка «Назад»). Правая часть несет информационную нагрузку по блокам карточки редакции проекта. Раскрыть любой блок можно нажав на наименование блока в левой части экранной формы карточки редакции проекта или кнопку  справа от наименования блока в правой части экранной формы карточки редакции проекта.


Максимальный набор блоков карточки редакции проекта состоит из:

- «Общая информация»;
- «Структура проекта»;
- «Задачи и результаты»;
- «Показатели»;
- «Риски»;
- «Бюджет проекта»;
- «Участники проекта»;
- «Мероприятия программы/проекта»;
- «Файлы»;
- «Поручения»;
- «Согласование редакции».

 Не все перечисленные выше блоки отображаются сразу при создании карточки редакции проекта. Некоторые блоки становятся доступными для заполнения только после введения информации в другой блок. Например, блок «Бюджет проекта» может отображаться в карточке редакции проекта только после заполнения блока «Задачи и результаты».

При создании новой карточки редакции проекта после нажатия на кнопку «Добавить» на странице «Программы/Проекты» открывается пустая карточка, содержащая только следующие блоки:

- «Общая информация»;
- «Показатели»;
- «Риски»;
- «Мероприятия программы/проекта»;
- «Файлы».

 Поля блоков при создании карточки редакции проекта обязательные для заполнения имеют отличную от других полей цветовую индикацию (выделяются красным в случае их не заполнения).

### **3.1 Блок карточки редакции проекта «Общая информация»**


Блок с общей информацией по проекту содержит следующий перечень сведений для заполнения:

#### **Информация о проекте**

- наименование проекта;
- краткое наименование;
- тип проекта (выбирается «Проект»);
- уровень (выбирается «Региональный»);
- регион (используя строку поиска, из предложенного списка выбирается соответствующий субъект РФ);
- родительский проект (выбирается: федеральный проект «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства» или «Дорожная сеть»);

#### **Информация о редакции проекта**

- наименование редакции (поле отображается только в случае создания копии карточки редакции проекта, уже внесенной в СКДФ);
- краткое наименование (поле отображается только в случае создания копии карточки редакции проекта, уже внесенной в СКДФ);
- уровень (поле отображается только в случае создания копии карточки редакции проекта, уже внесенной в СКДФ);
- статус (по умолчанию имеет значение «Проект изменений»);
- сроки реализации;
- куратор;
- руководитель;
- администратор.

 Не все перечисленные выше поля отображаются в блоке «Общая информация» сразу при создании карточки редакции проекта. Некоторые поля становятся доступными для заполнения только после введения информации в другие поля. Например, поле «Регион» отображается в блоке «Общая информация» только после заполнения поля «Уровень» значением «Региональный». Доступность полей для заполнения (редактирования) зависит так же и от

способа создания редакции проекта (создание новой карточки редакции проекта или создание копии карточки редакции проекта, уже внесенной в СКДФ).

При создании новой карточки редакции проекта в блоке «Общая информация» обязательными для заполнения являются следующие поля:

- наименование проекта;
- краткое наименование;
- тип проекта (выбирается «Проект»);
- уровень (выбирается «Региональный»);
- регион (используя строку поиска, из предложенного списка выбирается соответствующий субъект РФ);
- сроки реализации.

Поля блока «Общая информация» карточки редакции проекта заполняются данными из раздела «Основные положения» паспорта регионального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства» или «Дорожная сеть» (Рисунок 11).

ПРОЕКТ  
УТВЕРЖДЕН  
протоколом заседания  
регионального проектного комитета  
от «   »                   20   года №

### П А С П О Р Т


#### регионального проекта Краснодарского края


Программа дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, объектов улично-дорожной сети на 2019-2024 годы


#### 1. Основные положения

Наименование федерального проекта	Дорожная сеть		
Краткое наименование регионального проекта	Дорожная сеть (Краснодарский край)	Срок начала и окончания проекта	03.12.2018 - 31.12.2024
Куратор регионального проекта	Вороновский Анатолий Владимирович, Заместитель главы администрации (губернатора) Краснодарского края		
Руководитель регионального проекта	Переверзев Алексей Леонидович, Министр транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края		
Администратор регионального проекта	Лаштабега Евгений Александрович, заместитель начальника управления развития автомобильных дорог, начальник отдела планирования дорожных работ министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края		
Связь с государственными программами субъекта Российской Федерации	Государственная программа Краснодарского края «Развитие сети автомобильных дорог Краснодарского края»		

Рисунок 11 – Раздел «Основные положения» паспорта регионального проекта «Дорожная сеть»

При нажатии на  в полях «Куратор», «Руководитель» и «Администратор» блока «Общая информация» карточки редакции проекта открывается всплывающее окно выбора сотрудника с поисковой строкой (Рисунок 12). В окне отражен список организаций с указанием количества сотрудников.

Развернуть список подведомственных организаций и сотрудников организации позволяет кнопка  «Развернуть» слева от наименования организации. При необходимости пользователь

может скрыть развернутый список, воспользовавшись кнопкой  «Свернуть» слева от ее наименования.

При вводе полного ФИО в поисковой строке всплывающего окна откроется выпадающий список с вариантами, удовлетворяющими параметрам поиска.

Выбор пользователя в списке осуществляется нажатием на строку с ФИО сотрудника. Требуется подтвердить свой выбор, нажав кнопку «Сохранить» всплывающего окна. Окно выбора сотрудника будет закрыто.

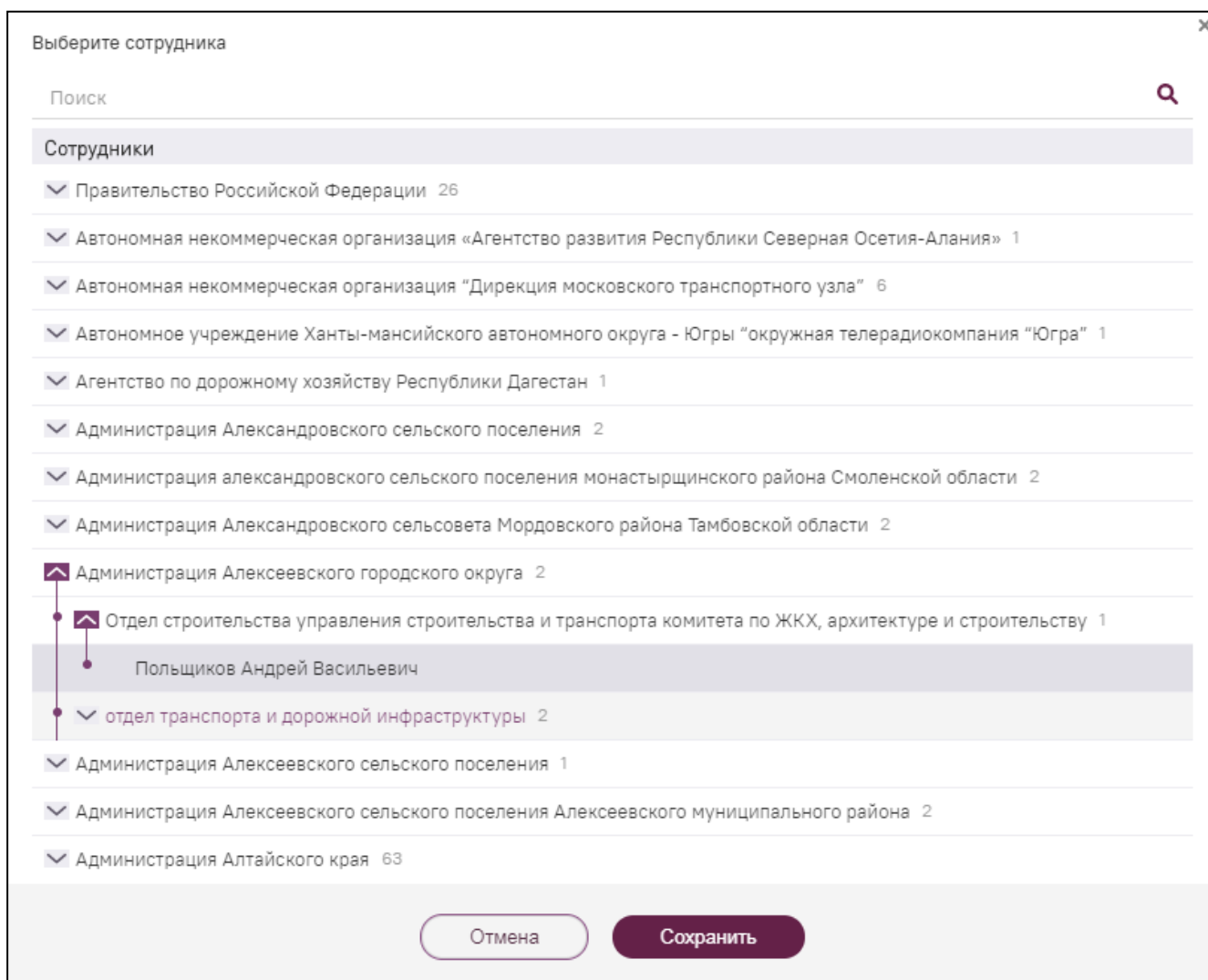



Рисунок 12 – Окно выбора сотрудника

 Если сотрудника, указанного в паспорте регионального проекта как «Куратор», «Руководитель» или «Администратор», не оказалось в списке сотрудников в СКДФ, необходимо написать обращение в службу технической поддержки СКДФ с просьбой добавить контактную информацию об этом сотруднике в Систему. При этом регистрация данного сотрудника как пользователя Системы выполнена не будет.

Если сотрудник должен быть участником одного из процессов, автоматизированных в Системе, и выполнять определенную роль в СКДФ, то необходимо осуществить регистрацию его как пользователя Системы.

Описание действий по регистрации, блокировке, разблокировке пользователя и изменению регистрационных данных пользователя описаны в документе «Регламент управления учетными записями пользователей СКДФ», размещенном на сайте ФАУ «РОСДОРНИИ». Связаться со службой технической поддержки можно по телефону 8 (800) 444-66-22, почте skdf@rosdornii.ru либо воспользоваться формой обратной связи (кнопка «Помощь» в правом верхнем углу страницы СКДФ).

### 3.2 Блок карточки редакции проекта «Задачи и результаты»

Блок «Задачи и результаты» отображается в карточке редакции проекта только после заполнения поля «Уровень» в блоке «Общая информация».

Блок «Задачи и результаты» (Рисунок 13) содержит следующий перечень сведений для заполнения:

- наименование задачи, результата, подрезультата;
- срок реализации (дата начала и дата окончания);
- ответственный исполнитель;
- характеристика результата;
- уровень контроля;
- статус.

Наименование	Срок реализации		Ответственный исполнитель	Характеристика результата	Уровень контроля	Статус
	Начало	Окончание				
<input type="text" value="Наименование"/>	<input type="text" value="Дата"/>	<input type="text" value="Дата"/>	<input type="text" value="Ответственный"/>	<input type="text" value="Характеристики"/>	<input type="text" value="Уровень ..."/>	Будущего ...

Рисунок 13 – Блок «Задачи и результаты» карточки редакции проекта до заполнения

Поля блока «Задачи и результаты» карточки редакции проекта заполняются данными из раздела «Результаты регионального проекта» паспорта регионального проекта (Рисунок 14) и «Плана мероприятий по реализации регионального проекта» (Приложение №1 к паспорту регионального проекта) (Рисунок 15).

## 3. Результаты регионального проекта

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок	Характеристика результата
1	2	3	4
Задача национального проекта (справочно из паспорта федерального проекта): Реализация программ дорожной деятельности (региональных проектов) в отношении автомобильных дорог общего пользования, объектов улично-дорожной сети в целях: приведения в нормативное состояние сети автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения; доведения доли улично-дорожной сети городских агломераций, находящейся в нормативном состоянии, до 85%; сокращения доли автомобильных дорог федерального и регионального значения, работающих в режиме перегрузки; ликвидации мест концентрации дорожно-транспортных происшествий			
1	Результат федерального проекта (справочно из паспорта федерального проекта): Определение участков дорожной сети федерального, регионального или межмуниципального, местного значения, которые должны быть приведены в нормативное состояние, дорожной сети городских агломераций (формирование перечней автомобильных дорог (участков автомобильных дорог), объектов улично-дорожной сети) Характеристика результата федерального проекта (справочно из паспорта федерального проекта): В целях формирования программ дорожной деятельности (региональных проектов) в субъектах Российской Федерации определены перечни участков дорожной сети федерального, регионального или межмуниципального, местного значения, которые должны быть приведены в нормативное состояние, дорожной сети городских агломераций. На основании указанных перечней подготовлены проекты программ дорожной деятельности (региональных проектов) Срок (справочно из паспорта федерального проекта): 01.02.2019		
1.1	Определение участков дорожной сети федерального, регионального или межмуниципального, местного значения, которые должны быть приведены в нормативное состояние, дорожной сети городских агломераций (формирование перечней автомобильных дорог (участков автомобильных дорог), объектов улично-дорожной сети)  на 14.12.2018 - 1 ДОКУМ	14.12.2018	В целях формирования программ дорожной деятельности (региональных проектов) в Краснодарском крае определены перечни участков дорожной сети федерального, регионального или межмуниципального, местного значения, которые должны быть приведены в нормативное состояние, дорожной сети городских агломераций. На основании указанных перечней подготовлены проекты программ дорожной деятельности (региональных проектов)

Рисунок 14 – Раздел «Результаты регионального проекта» паспорта регионального проекта

## «Дорожная сеть»

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к паспорту регионального проекта  
Дорожная сеть (Краснодарский край)

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
по реализации регионального проекта

№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		начало	окончание			
1	2	3	4	5	6	7
1	Определение участков дорожной сети федерального, регионального или межмуниципального, местного значения, которые должны быть приведены в нормативное состояние, дорожной сети городских агломераций (формирование перечней автомобильных дорог (участков автомобильных дорог), объектов улично-дорожной сети)	-	14.12.2018	Переверзев Алексей Леонидович, Министр транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края	В целях формирования программ дорожной деятельности (региональных проектов) в Краснодарском крае определены перечни участков дорожной сети федерального, регионального или межмуниципального, местного значения, которые должны быть приведены в нормативное состояние, дорожной сети городских агломераций. На основании указанных перечней подготовлены проекты программ дорожной деятельности (региональных проектов)	-
1.1	КТ: Проведено исследование по вопросу формирования и (или) тематике документа	-	01.11.2018	Переверзев Алексей Леонидович, Министр транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края	Прочий тип документа: Формирование сети автомобильных дорог	РРП
1.1.1	Мероприятия по контрольной точке отсутствуют	-	-	-		

Рисунок 15 – Раздел «Результаты регионального проекта» паспорта регионального проекта

## «Дорожная сеть»

В поле «Наименование» блока «Задачи и результаты» карточки редакции проекта может быть создана иерархия из трех уровней: 1 - задачи, 2 - результаты, 3 – подрезультаты.

Введите значения в обязательные для заполнения поля для первой задачи: «Наименование» (задачи и результата), «Срок реализации, Начало» и «Срок реализации, Окончание» (для

результата) и «Ответственный исполнитель» (для результата). Поставив курсор в поле наименования задачи, становятся доступными кнопки «Добавить задачу» и «Добавить результат», поставив курсор в поле наименования результата, становятся доступными кнопки «Добавить задачу» и «Добавить подрезультат» (Рисунок 16).

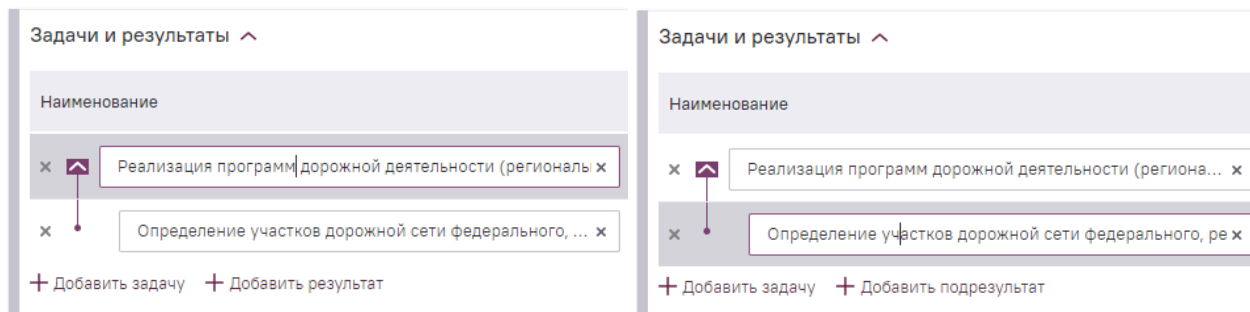


Рисунок 16 – Кнопки «Добавить задачу», «Добавить результат» и «Добавить подрезультат»

Используя данные кнопки, постройте иерархию задач, результатов и подрезультатов, указанных в паспорте регионального проекта.

**!** Даты начала и окончания, указанные в поле «Срок реализации» блока «Задачи и результаты» карточки редакции проекта, должны входить в диапазон дат реализации проекта, указанных в блоке «Общая информация». При нарушении этого условия, поля будут подсвечиваться красным и всплывет подсказка с сообщением об ошибке.

**!** Поля «Срок реализации, Начало» и «Срок реализации, Окончание» блока «Задачи и результаты» карточки редакции проекта являются обязательными для заполнения. Если в паспорте регионального проекта дата начала не указана, можно ввести дату начала реализации проекта.

Поле «Ответственный исполнитель» блока «Задачи и результаты» карточки редакции проекта заполняется аналогично полям «Куратор», «Руководитель» и «Администратор» блока «Общая информация» карточки редакции проекта.

Заполнив в создаваемой карточке редакции проекта блоки «Общая информация» и «Задачи и результаты», можно сохранить введенные данные, нажав кнопку «Сохранить» на панели инструментов карточки. По результату действия карточка перейдет в режим просмотра (Рисунок 17). При этом в карточке появится автоматически заполненный блок «Структура проекта» и блок «Участники проекта», который может быть отредактирован в режиме просмотра карточки редакции проекта.



Наименование	Срок реализации		Ответственный исполнитель	Характеристика результата	Уровень контроля	Статус	Поручения
	Начало	Окончание					
<p>Реализация программы дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, объектов улично-дорожной сети в целях: приведения в нормативное состояние сети автомобильных дорог федерального и регионального значения, работающих в режиме перегрузки; ликвидации мест концентрации дорожно-транспортных происшествий</p>							
<p>На сети автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального или межмуниципального значения, дорожной сети городских агломераций выполнены дорожные работы в целях приведения в нормативное состояние, снижения уровня перегрузки и ликвидации мест концентрации дорожно-транспортных происшествий</p>	03.12.2018	01.12.2024	Переверзев Алексей Леонидович	Краснодарским краеводственным показатели федерального проекта в текущем году представлены отчеты о реализации программы дорожной деятельности (региональных проектов) в Росавтодор	РРП		+ Создать поручение

Рисунок 17 – Блок «Задачи и результаты» карточки редакции проекта после заполнения в режиме просмотра

В блоке «Задачи и результаты» карточки редакции проекта в режиме просмотра содержится столбец «Поручения», в котором для каждого результата и подрезультата, внесенного в блок можно нажать кнопку **+ Создать поручение**, что приведет к открытию карточки задачи в СКДФ, в которой заполнены поля «Проект», «Вид задачи», «Планируемая дата выполнения», «Контрольная точка». После заполнения карточки задачи поручение, описанное в ней, появится в блоке «Поручения» в карточке редакции проекта (Рисунок 18).

Наименование	Номер задачи	Статус задачи	Начало выполнения	Планируемая дата выполнения	Фактическая дата выполнения	Исполнитель	Контролер	Что сделано
задача	Дорожная сеть (Краснодарский край) - 539	!	17.02.2021 14:20	20.02.2021 18:00	Нет данных	Чижиков Сергей Александрович	Иванов Иван Иванович	Нет данных

Рисунок 18 – Блок «Поручения» карточки редакции проекта в режиме просмотра

Чтобы продолжить заполнение карточки, необходимо нажать кнопку «Редактировать» на панели инструментов карточки. Карточка перейдет в режим редактирования. При этом в карточке в режиме редактирования появятся блоки «Бюджет проекта» и «Согласование редакции», доступные для заполнения.

### 3.3 Блок карточки редакции проекта «Показатели»

Блок «Показатели» заполняется информацией по наименованию, типу, единице измерения, уровню контроля, базовому значению показателя проекта, с указанием даты, и плановым значениям показателя проекта по годам (Рисунок 19).

№ п/п	Наименование показателя		Ед. изм.	Уровень контроля	Базовое значение		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	Тип	Наименование			Значение	Дата							
x 1	Тип...	Наименование	Е	Уро...	Знв...	Дата	Зн...	Зн...	Зн...	Зн...	Зн...	Зн...	Зн...

Рисунок 19 – Блок «Показатели» карточки редакции проекта до заполнения

Поля блока «Показатели» карточки редакции проекта заполняются данными из раздела «Цель и показатели регионального проекта» паспорта регионального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства» или «Дорожная сеть» (Рисунок 20).

2. Цель и показатели регионального проекта											
Реализация программ дорожной деятельности (региональных проектов) в отношении автомобильных дорог общего пользования, объектов улично-дорожной сети в целях: увеличения в 2024 году доли автомобильных дорог регионального значения, соответствующих нормативным требованиям, в их общей протяженности не менее чем до 70,9 процентов (6 310,8 км) (относительно их протяженности по состоянию на 31 декабря 2017 г.); снижения в 2024 году доли автомобильных дорог федерального и регионального значения, работающих в режиме перегрузки, в их общей протяженности на 10 процентов по сравнению с 2017 годом; снижения в 2024 году количества мест концентрации дорожно-транспортных происшествий (аварийно-опасных участков) на дорожной сети в два раза по сравнению с 2017 годом; доведения в 2024 году в крупнейших городских агломерациях доли автомобильных дорог, соответствующих нормативным требованиям, в их общей протяженности до 85 процентов (Краснодарский край)											
№ п/п	Наименование показателя	Тип показателя	Базовое значение		Период, год						
			значение	дата	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Доля автомобильных дорог регионального значения, соответствующих нормативным требованиям											
1.1	Доля автомобильных дорог регионального значения, соответствующих нормативным требованиям, ПРОЦ	Основной показатель	68,00	31.12.2017	67,33	68,90	69,30	69,70	70,10	70,50	70,90
1.2	Доля автомобильных дорог регионального значения, соответствующих нормативным требованиям, км	Дополнительный показатель	6 156,86	31.12.2017	6 096,19	6 238,35	6 274,56	6 310,78	6 347,00	6 383,21	6 419,43
Доля дорожной сети городских агломераций, находящаяся в нормативном состоянии											
1.3	Протяженность дорожной сети Краснодарской городской агломерации, км	Дополнительный показатель	1 378,40	31.12.2017	1 378,70	1 378,70	1 378,70	1 378,70	1 378,70	1 378,70	1 378,70
1.4	Протяженность дорожной сети Сочинской городской агломерации, км	Дополнительный показатель	1 168,40	31.12.2017	1 168,40	1 168,40	1 168,40	1 168,40	1 168,40	1 168,40	1 168,40
1.5	Протяженность дорожной сети Новороссийской городской агломерации, км	Дополнительный показатель	348,10	31.12.2017	348,10	348,10	348,10	348,10	348,10	348,10	348,10

Рисунок 20 – Раздел «Цель и показатели регионального проекта» паспорта регионального проекта «Дорожная сеть»

**!** В блок «Показатели» карточки редакции проекта необходимо занести все пункты из раздела «Цель и показатели регионального проекта» паспорта регионального проекта. На ряду с основными показателями доли, измеряемыми в процентах (например, «Доля автомобильных дорог регионального значения, соответствующих нормативным требованиям, ПРОЦ») в блок «Показатели» карточки редакции проекта обязательно вводятся и соответствующие им дополнительные показатели доли, измеряемые в абсолютных величинах: км., шт. (например, «Доля автомобильных дорог регионального значения, соответствующих нормативным требованиям, км»).

**!** Если в паспорте встречаются единицы измерения, которых нет в перечне единиц измерения СКДФ, например:

- число погибших на 100 тыс. населения;
- число погибших на 10 тыс. транспортных средств;
- число погибших на 100 пострадавших;

необходимо переформулировать наименование показателя так, чтобы показатель сохранил смысловую нагрузку и имел типовые единицы измерения, содержащиеся в СКДФ, например:

Количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях на 100 тысяч населения	Человек
---------------------------------------------------------------------------------	---------

Поле «Уровень контроля» в блоке «Показатели» карточки редакции проекта заполняется как в ГИИС «Электронный бюджет».

**!** Обратите внимание, что при отсутствии значения показателя в паспорте регионального проекта в конкретный период (год) поле не заполняется. После сохранения проекта в этом поле выставится ноль.

После заполнения всех полей для первого показателя, в блоке «Показатели» карточки редакции проекта появляется кнопка **+ Добавить показатель** (Рисунок 21), при нажатии на которую в блоке появляется новая строка для занесения данных по следующему показателю.

№ п/п		Наименование показателя		Ед. изм.	Уровень контроля	Базовое значение		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
		Тип	Наименование			Значение	Дата							
x	1	Ос...	Доля автомобильных до...	П	Мин...	68,00	31.12.2017	67...	68...	69...	69...	70...	70...	70...

Рисунок 21 – Блок «Показатели» карточки редакции проекта после заполнения всех полей для первого показателя

**!** Заполнив в создаваемой карточке редакции проекта блок «Показатели», можно сохранить введенные данные, нажав кнопку «Сохранить» на панели инструментов карточки. По результату действия карточка перейдет в режим просмотра. Чтобы продолжить заполнение карточки, необходимо нажать кнопку «Редактировать» на панели инструментов карточки. Карточка перейдет в режим редактирования.

### 3.4 Блок карточки редакции проекта «Риски»

Блок «Риски» (Рисунок 22) не является обязательным для заполнения. Вводятся данные как в ГИИС «Электронный бюджет».

Номер пункта	Раздел	Наименование риска	Статус	Ожидаемые последствия	Вероятность наступления	Уровень влияния	Мероприятия по предупреждению риска	Ответственный за управление риском
x	1	Наименование риска	Статус	Ожидаемые последстви...	В	У	Мероприятия по пред...	

Рисунок 22 – Блок «Риски» карточки редакции проекта до заполнения

### 3.5 Блок карточки редакции проекта «Бюджет проекта»

Блок «Бюджет проекта» (Рисунок 23) содержит следующие поля, доступные для заполнения по каждому, указанному ранее в блоке «Задачи и результаты», результату проекта:

- «Источники финансирования»;
- «Объем финансового обеспечения по годам реализации, млн. рублей».

Бюджет проекта

Задачи и результаты проекта	Источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, млн. рублей							Всего
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
Дорожная сеть (Краснодарский край)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Реализация программ дорожной деятельности (региональных проектов) в отношении автомобильных дорог общего пользования, объектов улично-дорожной сети в целях: приведения в нормативное состояние сети автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения; доведения доли улично-дорожной сети городских агломераций, находящейся в нормативном состоянии, до 85%; сокращения доли автомобильных дорог федерального и регионального значения, работающих в режиме перегрузки; ликвидации мест концентрации дорожно-транспортных происшествий		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
На сети автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального или межмуниципального значения, дорожной сети городских агломераций выполнены дорожные работы в целях приведения в нормативное состояние, снижения уровня перегрузки и ликвидации мест концентрации дорожно-транспортных происшествий	<input type="text"/> <input type="button" value="Значени..."/> <input type="button" value="Значени..."/> <input type="button" value="Значени..."/> <input type="button" value="Значени..."/> <input type="button" value="Значени..."/> <input type="button" value="Значени..."/> <input type="button" value="Значени..."/>								0,00
Итого		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Рисунок 23 – Блок «Бюджет проекта» карточки редакции проекта до заполнения  
Поля блока «Бюджет проекта» карточки редакции проекта заполняются данными из раздела «Финансовое обеспечение реализации регионального проекта» паспорта регионального проекта (Рисунок 24).


#### 4. Финансовое обеспечение реализации регионального проекта


№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (млн. рублей)						Всего (млн. рублей)
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Результат федерального проекта (справочно из паспорта федерального проекта): На сети автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального или межмуниципального значения, дорожной сети городских агломераций выполнены дорожные работы в целях приведения в нормативное состояние, снижения уровня перегрузки и ликвидации мест концентрации дорожно-транспортных происшествий							
1.1	На сети автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального или межмуниципального значения, дорожной сети городских агломераций выполнены дорожные работы в целях приведения в нормативное состояние, снижения уровня перегрузки и ликвидации мест концентрации дорожно-транспортных происшествий	4'445,98	4'085,30	4'307,89	4'812,70	4'812,70	4'812,80	27'277,37
1.1.1	Федеральный бюджет (в т.ч. межбюджетные трансферы бюджету) (Краснодарский край)	3'212,05	2'649,00	2'159,00	0,00	0,00	0,00	8'020,05
1.1.2	бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации и их территориальных фондов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации, в т.ч.	4'445,98	4'085,30	4'307,89	4'812,70	4'812,70	4'812,80	27'277,37
1.1.3.1	бюджет субъекта Российской Федерации	4'279,12	3'916,30	4'138,89	4'643,70	4'643,70	4'643,80	26'265,51
1.1.3.2	межбюджетные трансферты бюджета субъекта Российской Федерации бюджетам муниципальных образований	3'204,60	3'211,00	3'211,00	3'211,00	3'211,00	3'211,00	19'259,60

Рисунок 24 – Раздел «Финансовое обеспечение реализации регионального проекта» паспорта регионального проекта «Дорожная сеть»

Выберите из раскрывающегося списка источник финансирования. Заполните данные финансового обеспечения по годам. При отсутствии значения объема финансового обеспечения за конкретный период (год) поле оставляем пустым. После сохранения поле автоматически заполнится нулем.

**!** При вводе значений в поле «Объем финансового обеспечения по годам реализации, млн. рублей» в записи числа нельзя использовать пробел.

 При вводе значений в поле «Объем финансового обеспечения по годам реализации, млн. рублей» обратить внимание на единицы измерения соответствующих значений в ПАСПОРТЕ (например, в тыс. рублей). Перед внесением данных необходимо перевести в млн. рублей.

Для добавления дополнительных источников финансирования необходимо нажать на кнопку  **Добавить источник финансирования**.

Заполнив в создаваемой карточке редакции проекта блок «Бюджет проекта», можно сохранить введенные данные, нажав кнопку «Сохранить» на панели инструментов карточки. По результату действия карточка перейдет в режим просмотра (Рисунок 25). Чтобы продолжить заполнение карточки, необходимо нажать кнопку «Редактировать» на панели инструментов карточки. Карточка перейдет в режим редактирования.

Задачи и результаты проекта	Источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации, млн. рублей							Всего
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
Региональный проект Краснодарского края Дорожная сеть (пробный)	Федеральный бюджет	0,00	3 212,05	2 649,00	2 159,00	0,00	0,00	0,00	8 020,05
	Бюджет субъекта РФ	0,00	4 279,12	3 916,30	4 138,89	4 643,70	4 643,70	4 643,80	26 265,51
	Межбюджетные трансферты из бюджетов субъектов	0,00	3 204,60	3 211,00	3 211,00	3 211,00	3 211,00	3 211,00	19 259,60
Реализация программ дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, объектов улично-дорожной сети в целях: приведения в нормативное состояние сети автомобильных дорог федерального и регионального значения, работающих в режиме перегрузки; ликвидации мест концентрации дорожно-транспортных происшествий	Федеральный бюджет	0,00	3 212,05	2 649,00	2 159,00	0,00	0,00	0,00	8 020,05
	Бюджет субъекта РФ	0,00	4 279,12	3 916,30	4 138,89	4 643,70	4 643,70	4 643,80	26 265,51
	Межбюджетные трансферты из бюджетов субъектов	0,00	3 204,60	3 211,00	3 211,00	3 211,00	3 211,00	3 211,00	19 259,60
На сети автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального или межмуниципального значения, дорожной сети городских агломераций выполнены дорожные работы в целях приведения в нормативное состояние, снижения уровня перегрузки и ликвидации мест концентрации дорожно-транспортных происшествий	Федеральный бюджет	0,00	3 212,05	2 649,00	2 159,00	0,00	0,00	0,00	8 020,05
	Бюджет субъекта РФ	0,00	4 279,12	3 916,30	4 138,89	4 643,70	4 643,70	4 643,80	26 265,51
	Межбюджетные трансферты из бюджетов субъектов	0,00	3 204,60	3 211,00	3 211,00	3 211,00	3 211,00	3 211,00	19 259,60
	Бюджет муниципального района (районный бюджет)	0,00	166,87	169,00	169,00	169,00	169,00	169,00	1 011,87
<b>Итого</b>		<b>0,00</b>	<b>10 862,64</b>	<b>9 945,30</b>	<b>9 677,89</b>	<b>8 023,70</b>	<b>8 023,70</b>	<b>8 023,80</b>	<b>54 557,03</b>


Рисунок 25 – Блок «Бюджет проекта» карточки редакции проекта после заполнения в режиме просмотра

### 3.6 Блок карточки редакции проекта «Участники проекта»

Блок «Участники проекта» предназначен для управления составом участников проекта. Интерфейс информационного блока позволяет:

- создавать проектные команды;
- включать сотрудников в проекты и проектные команды;
- указывать роль для каждого участника проекта;
- смотреть краткую информацию по участнику проекта или проекту в целом.

Для заполнения (редактирования) блока «Участники проекта» необходимо нажать кнопку

 **Редактировать**

на панели инструментов блока. В режиме редактирования пользователю предоставлена возможность добавить/удалить проектную группу по проекту или участника проекта (Рисунок 26).

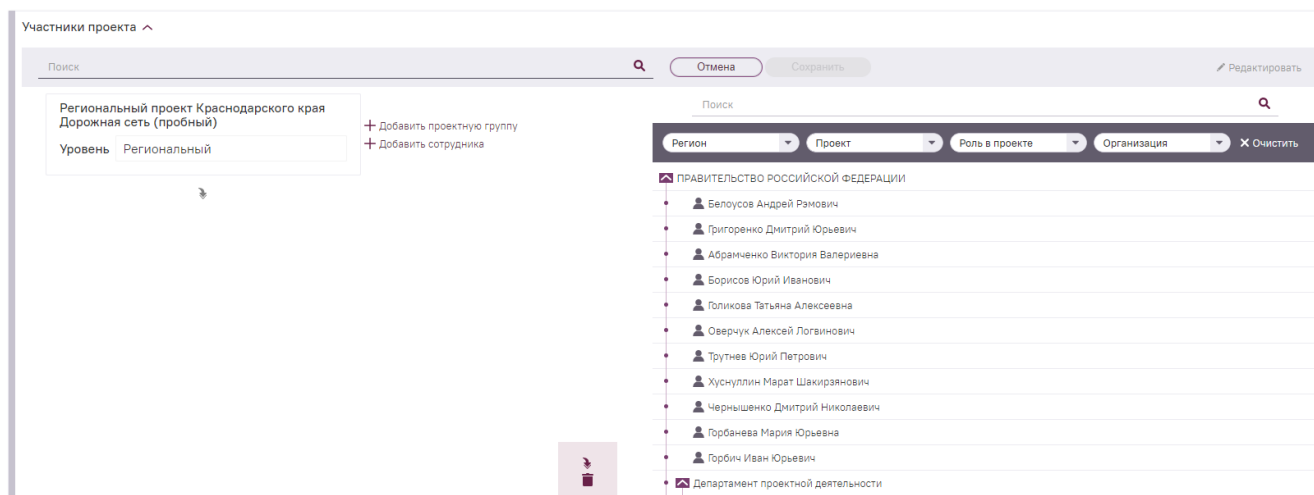


Рисунок 26 – Блок «Участники проекта» в режиме редактирования

Поля блока «Участники проекта» карточки редакции проекта заполняются данными из раздела «Участники регионального проекта» паспорта регионального проекта (Рисунок 27).

#### 5. Участники регионального проекта

№ п/п	Роль в региональном проекте	Фамилия, инициалы	Должность	Непосредственный руководитель	Занятость в проекте (процентов)
1	2	3	4	5	6
1	Руководитель регионального проекта	Переверзев А. Л.	Министр транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края	Заместитель главы администрации (губернатора) Краснодарского края	10
2	Администратор регионального проекта	Лаптаберг Е. А.	заместитель начальника управления развития автомобильных дорог, начальник отдела планирования дорожных работ министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края	Начальник управления развития автомобильных дорог министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края	50
Общие организационные мероприятия по региональному проекту					
3	Участник	Коновалов А. В.	Первый заместитель министра транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края	Министр транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края	15
4	Участник	Бондарев М. Н.	Начальник отдела взаимодействия с муниципальными образованиями управления развития автомобильных дорог министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края	Начальник управления развития автомобильных дорог министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края	80
5	Участник	Чижиков С. А.	заместитель начальника отдела взаимодействия с муниципальными образованиями управления развития автомобильных дорог министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края	Начальник отдела взаимодействия с муниципальными образованиями управления развития автомобильных дорог министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края	15

Рисунок 27 – Раздел «Участники регионального проекта» паспорта регионального проекта «Дорожная сеть»

#### Добавление проектной группы

Нажмите на кнопку «Добавить проектную группу» в блоке «Участники проекта» карточки редакции проекта. Откроется всплывающее окно для ввода наименования проектной группы и уровня группы (Рисунок 28).

Новая проектная группа

Название группы

Уровень

Отмена Сохранить

Рисунок 28 – Всплывающее окно новой проектной группы

В поле «Наименование группы» вводится заголовок из раздела «Участники регионального проекта» паспорта регионального проекта, например, «Общие организационные мероприятия по региональному проекту». Поле «Уровень» всплывающего окна добавления проектной группы может принимать следующие значения: федеральный, региональный, муниципальный.

Действие добавления новой проектной группы в блоке «Участники проекта» необходимо подтвердить, воспользовавшись кнопкой «Сохранить» всплывающего окна. Чтобы выйти без сохранения внесенных изменений следует нажать кнопку «Отмена».

При сохранении внесенных изменений будет создана новая группа по проекту в блоке «Участники проекта» (Рисунок 29).

Участники проекта ^

Поиск

Региональный проект Краснодарского края  
Дорожная сеть (пробный)

Уровень Региональный

+ Добавить проектную группу  
+ Добавить сотрудника

Общие организационные мероприятия по  
региональному проекту

Уровень Региональный

+ Добавить сотрудника

Рисунок 29 – Новая проектная группа блока «Участники проекта»

Для добавления участников в новую группу необходимо нажать на кнопку «Добавить сотрудника», расположенную справа от созданной группы. При этом открывается всплывающее окно выбора сотрудника (Рисунок 30).

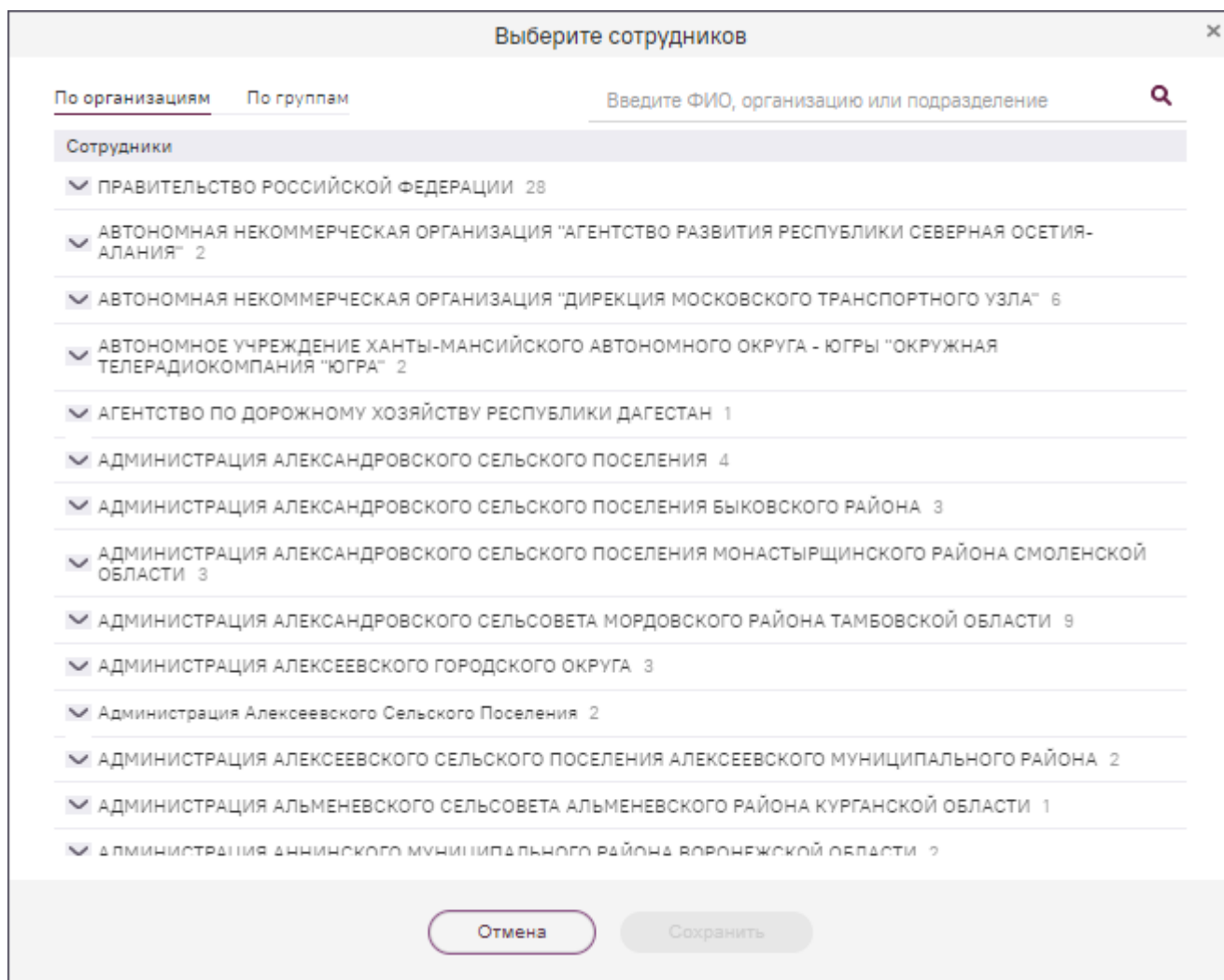


Рисунок 30 – Окно выбора сотрудника

В окне «Выберите сотрудников» на вкладках «По организациям» и «По группам» отражен список сотрудников, сгруппированных по соответствующим признакам, и поисковая строка. Рядом с наименованием организации/группы указано количество сотрудников в ней.

Для удобства, выбрать сотрудника можно с помощью поисковой строки. При вводе ФИО в поисковой строке всплывающего окна откроется выпадающий список с вариантами, удовлетворяющими параметрам поиска. Выбор сотрудника осуществляется нажатием на строку с ФИО сотрудника. После чего необходимо подтвердить свой выбор, нажав кнопку «Сохранить» всплывающего окна. Окно выбора сотрудника будет закрыто.

Во вновь появившемся поле добавленного сотрудника необходимо указать его роль в проекте, выбрав соответствующую строку из раскрывающегося списка (Рисунок 31).



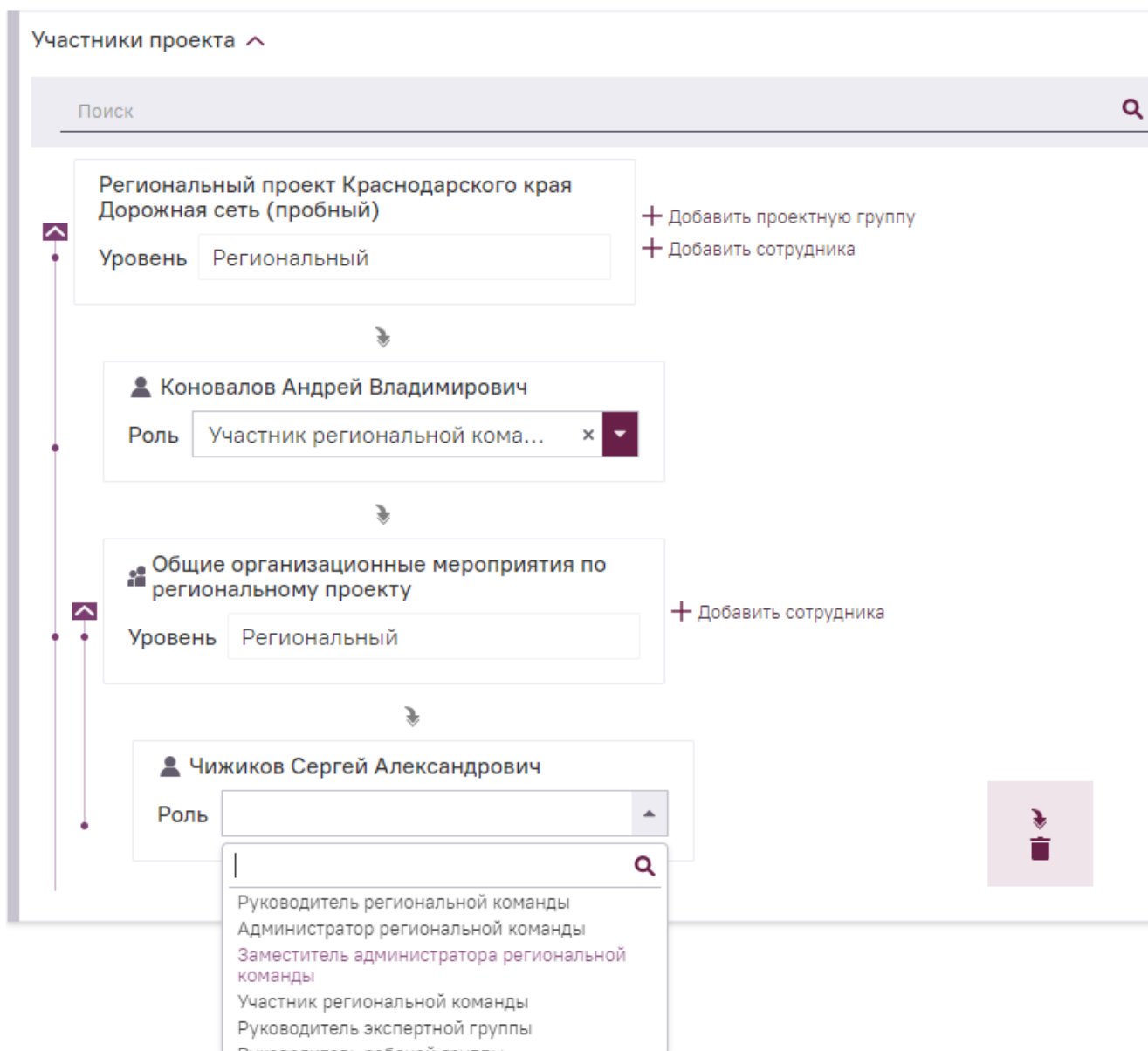



Рисунок 31 – Выбор роли в проекте вновь добавленного сотрудника

### Добавление участника проекта

Добавить нового участника проекта можно аналогично, воспользовавшись кнопкой «Добавить сотрудника», расположенной справа от поля с проектом.

При ошибочном добавлении участника его можно удалить путем переноса в корзину .

При нажатии кнопки «Сохранить» панели инструментов блока «Участники проекта», все внесенные изменения будут сохранены.

**⚠** Если сотрудника, указанного в паспорте регионального проекта как «Участник проекта», не оказалось в списке сотрудников в СКДФ, необходимо написать обращение в службу технической поддержки СКДФ с просьбой добавить контактную информацию об этом

сотруднике в Систему. При этом регистрация данного сотрудника как пользователя Системы выполнена не будет.

При условии, что этот сотрудник должен быть участником одного из процессов, автоматизированных в Системе, и выполнять определенную роль в СКДФ, необходимо осуществить регистрацию его как пользователя Системы. Описание действий по регистрации, блокировке, разблокировке пользователя и изменению регистрационных данных пользователя описаны в документе «Регламент управления учетными записями пользователей СКДФ», размещенном на сайте ФАУ «РОСДОРНИИ».

### 3.7 Блок карточки редакции проекта «Мероприятия программы/проекта»

Работы, выполняемые в рамках программы/проекта, отражаются в блоке «Мероприятия программы/проекта» (Рисунок 32). При создании новой карточки блок не содержит информации.

Мероприятия программы/проекта ^				Источники финансирования	Стоимость, тыс. руб.
Вид работ	Мощность				Всего
	Значение	Ед. изм.			
+ Добавить мероприятие					

Рисунок 32 – Блок «Мероприятия программы/проекта» карточки редакции проекта до заполнения

#### 3.7.1 «Мероприятия программы/проекты», проводимые на автомобильных дорогах

Блок «Мероприятия программы/проекта» карточки редакции проекта заполняется данными из сопроводительных документов паспорта регионального проекта, а именно: Таблицы № 1. Перечень автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) регионального или межмуниципального значения и планируемые мероприятия на них для достижения целевых показателей (по субъекту Российской Федерации) и Таблицы № 2. Перечень автомобильных дорог (улиц) федерального, регионального или межмуниципального и местного значения и планируемые мероприятия на них для достижения целевых показателей по агломерациям (Рисунок 33).

Таблица № 2. Перечень автомобильных дорог (улиц) федерального и местного значения и планируемые мероприятия на них для достижения целевых показателей по Новоросси́йской городской агломерации																		
№	Код в СКДФ	Наименование автомобильной дороги (улицы)	Протяженность и площадь покрытия дороги (улицы)				Мероприятия, реализуемые в рамках программы в 2019 году						Мероприятия, реализуемые в рамках программы в 2020 году					
			в границах субъекта		в границах агломерации		Адрес участка		Вид работ	Мощность работ		Стоимость тыс. руб.	Адрес участка		Вид работ	Мощность работ		Стоимость тыс. руб.
			км	кв.м	км	кв.м	Начало (км+м)	Конец (км+м)		Значение	Единица измерения		Начало (км+м)	Конец (км+м)		Значение	Единица измерения	
1	334839	улица Кутузовская	2,00	25 000,00	2,00	25 000,00	0+000	1+280	ремонт покрытия проезжей части	1,28	кв.м	46 665,94						
								изменение разметки	465,50	кв.м	609,56							
								установка дорожных знаков	1,28	кв.м								
								установка дорожных знаков	132,00	шт.	824,62							
2	335788	улица 8 Марта	0,60	4 640,00	0,60	4 640,00	0+000	0+390	ремонт покрытия проезжей части	0,39	кв.м	8 597,93						
								изменение разметки	2 175,00	кв.м								
								установка дорожных знаков	31,58	кв.м	40,08							
								установка дорожных знаков	0,39	кв.м								
								установка дорожных знаков	15,00	шт.	199,37							

Рисунок 33 – Пример таблицы № 2 «Перечень автомобильных дорог (улиц) федерального, регионального или межмуниципального и местного значения и планируемые мероприятия на них для достижения целевых показателей по агломерациям»

В блоке «Мероприятия программы/проекта» (Рисунок 32) доступна кнопка «Добавить мероприятие», при нажатии на которую открывается всплывающее окно первого этапа создания мероприятия для ввода общей информации по нему (Рисунок 34).

Рисунок 34 – Окно первого этапа создания мероприятия до заполнения

Все поля, за исключением поля «Наименование», заполняются значениями из списка, который открывается при нажатии на поле. Выбор значения в списке осуществляется нажатием на строку с требуемым значением. Для удобства пользователя всплывающее окно со списком значений поля снабжено поисковой строкой.

Наименование доступных для заполнения полей окна первого этапа создания мероприятия «Общая информация»	Наименование полей в таблице №1 (№2), содержащих информацию для заполнения
Наименование	«Наименование автомобильной дороги (улицы)», «Адрес участка, Начало (км+м)», «Адрес участка, Конец (км+м)»
Уровень	Из подзаголовка таблицы №1 или №2 (значение автомобильной дороги)
Агломерация	Из наименования таблицы №2
Вид расходов	«Вид работ»
Срок проведения (может принимать несколько значений)	«Мероприятия, реализуемые в рамках программы в XXXX году»

По окончании заполнения полей первого этапа в окне будет доступна кнопка «Добавить работу» и кнопка «Далее», позволяющая перейти в следующее окно создания мероприятия (Рисунок 35).

Добавить новое мероприятие

1. Общая информация — 2. Мощность — 3. Выбор участка проведения работ — 4. Характер работы

Наименование  
улица Кутузовская (0+000 - 1+260)

Уровень  
Муниципальный

Регион  
Краснодарский край

Агломерация  
Новороссийская агломерация

Вид направления финансирования  
ГКВ

Работа: 1  
Вид расходов  
ремонт покрытия проезжей части

Объект  
Автомобильная дорога (улица)

Срок проведения  
Срок проведения (1)

+ Добавить работу

Отмена    Далее

Рисунок 35 – Окно первого этапа создания мероприятия после заполнения

При нажатии на кнопку «Добавить работу» будут добавлены поля для указания вида работ и срока их проведения (Рисунок 36).

Добавить новое мероприятие

1. Общая информация — 2. Мощность — 3. Выбор участка проведения работ — 4. Характер работы

Наименование  
улица Кутузовская (0+000 - 1+260)

Уровень  
Муниципальный

Регион  
Краснодарский край

Агломерация  
Новороссийская агломерация

Вид направления финансирования  
ГКВ

Работа: 1  
Вид расходов  
ремонт покрытия проезжей части

Объект  
Автомобильная дорога (улица)

Срок проведения  
Срок проведения (1)

+ Добавить работу

x Работа: 2  
Вид расходов  
нанесение разметки

Объект  
Автомобильная дорога (улица)

Срок проведения  
Срок проведения (1)

Отмена    Далее

Рисунок 36 – Поля для заполнения новой работы по мероприятию

При нажатии кнопки «Далее» открывается окно второго этапа создания мероприятия (Рисунок 37).

Вид работ	Год	Значение	Ед. изм.
Ремонт покрытия проезжей части	2019 год	× [Значение]	Единица изме... ▾
Нанесение разметки	2019 год	× [Значение]	Единица изме... ▾

Рисунок 37 – Окно второго этапа создания мероприятия до заполнения

На втором этапе создания мероприятия задаются параметры мощности (поля «Значение», «Ед. изм.») вида выбранной работы с учетом сроков их проведения. Данные берутся из одноименных полей в таблице №1 (№2).

Поле «Значение» заполняется числовой информацией, при нажатии на поле «Ед. изм.» открывается всплывающее окно со значениями справочника единиц измерения.

После заполнения данных полей пользователю предоставляется возможность (Рисунок 38):

- вернуться к первому этапу создания мероприятия (кнопка «Назад»);
- добавить для заданного вида работ дополнительную мощность (кнопка «Добавить мощность»);
- перейти к третьему этапу формирования мероприятия (кнопка «Далее»).

Вид работ	Год	Значение	Ед. изм.
Ремонт покрытия проезжей части	2019 год	× 1,26 ×	км × ▾
		+ Добавить мощность	
Нанесение разметки	2019 год	× 465,50 ×	кв.м × ▾
		+ Добавить мощность	

Рисунок 38 – Окно второго этапа создания мероприятия после заполнения

При выборе действия «Добавить мощность» будет добавлена строка с полями «Значение» и «Ед. изм.» для ввода параметров дополнительной мощности по виду работ.

Окно третьего этапа создания мероприятия «Выбор участка проведения работ» представлено на рисунке 39.

Добавить новое мероприятие

1. Общая информация — 2. Мощность — 3. Выбор участка проведения работ — 4. Характер работы

Выберите дорогу Работа 1 из 2 - ремонт покрытия проезжей части

Введите наименование а/д 🔍

✕ Очистить

Выбрать	Наименование	Значение	Протяженность, км
<input type="checkbox"/>	"А-289 Краснодар - Славянк на-Кубани - Темрюк - А-290 - "Новороссийск - Керчь"" - МТФ-2 Краснодарский край, р-н. Славянский	👤	0,200
<input type="checkbox"/>	а/д МТФ-6 - МТФ-8 Краснодарский край, р-н. Славянский	👤	5,110
<input type="checkbox"/>	а/д ст Анастасиевская - СТФ-2 Краснодарский край, р-н. Славянский	👤	2,000
<input type="checkbox"/>	дорога до ИК-3 Краснодарский край, р-н. Усть-Лабинский, п. Двубратский	👤	4,000
<input type="checkbox"/>	МТФ-2 - СНТ Приазовец Краснодарский край, р-н. Славянский	👤	1,500
<input type="checkbox"/>	наб Им Адмирала Серебрякова Краснодарский край, г. Новороссийск	👤	2,817
<input type="checkbox"/>	пер 2-й Адыгейский Краснодарский край, г. Сочи	👤	1,100
<input type="checkbox"/>	пер Аибгинский Краснодарский край, г. Сочи, пгт. Красная Поляна	👤	0,360

Рисунок 39 – Окно третьего этапа создания мероприятия «Выбор участка проведения работ»

В окне представлен список дорог с панелью фильтрации и строкой поиска (Рисунок 40). Наименование дороги для поиска берется из столбца «Наименование автомобильной дороги (улицы)» в таблице №1 (№2). Выбор дороги осуществляется нажатием на строку с ее наименованием или на чек-бокс слева от наименования дороги.

Добавить новое мероприятие

1. Общая информация — 2. Мощность — 3. Выбор участка проведения работ — 4. Характер работы

Выберите дорогу Работа 1 из 2 - ремонт покрытия проезжей части

Кутузовск ✕ 🔍

- пер 1-й Кутузовский
- пер 2-й Кутузовский
- пер Кутузовский
- ул Кутузовская

Рисунок 40 – Поиск участка проведения работ по наименованию автомобильной дороги в строке поиска

Для дорог федерального значения – возможен единственный выбор, для региональных и местных дорог – множественный. После выбора кнопка «Далее» в окне третьего этапа создания мероприятия «Выбор участка проведения работ» становится доступна. В случае федеральной дороги, следующий шаг – выбор участка на балансе. После чего необходимо выбрать или добавить новые участки проведения работ для каждой дороги (Рисунок 41).

Добавить новое мероприятие

1. Общая информация — 2. Мощность — 3. Выбор участка проведения работ — 4. Характер работы

Выберите и/или добавьте новые участки проведения работ для каждой дороги (0 из 1) Работа 1 из 2 - ремонт покрытия проезжей части

ул Кутузовская

Выбрать	Начало	Конец	Протяженность, км	Площадь покрытия, км2
<input type="checkbox"/>	0+000 (улица Шиллеровская)	0+447	0.45	0
<input type="checkbox"/>	0+779	1+830	1.05	0
<input type="checkbox"/>	0+000	0+192	0.192	0

+ Добавить участок проведения работ

Отмена Назад Далее

Рисунок 41 – Выбор участков проведения работ

На этом шаге необходимо выбрать или создать как минимум по одному участку проведения работ для каждой выбранной дороги. Если в списке участков нет необходимого, то нажав на кнопку «Добавить участок проведения работ» создастся строка для заполнения информации об участке: поля «Начало», «Конец», «Протяженность, км» и «Площадь покрытия, км<sup>2</sup>». Поле «Протяженность» заполняется автоматически с возможностью изменить (Рисунок 42).

Добавить новое мероприятие

1. Общая информация — 2. Мощность — 3. Выбор участка проведения работ — 4. Характер работы

Выберите и/или добавьте новые участки проведения работ для каждой дороги (1 из 1) Работа 1 из 2 - ремонт покрытия проезжей части

ул Кутузовская

Выбрать	Начало	Конец	Протяженность, км	Площадь покрытия, км2
<input checked="" type="checkbox"/>	0+000 (улица Шиллеровская)	0+447	0.45	0
<input type="checkbox"/>	0+779	1+830	1.05	0
<input type="checkbox"/>	0+000	0+192	0.192	0

0+000 x 1+260 x 1.260 x 25000 x

+ Добавить участок проведения работ

Отмена Назад **Далее**

Рисунок 42 – Добавление участка проведения работ

После выбора участков кнопка «Далее» в окне третьего этапа создания мероприятия «Выбор участка проведения работ» вновь становится доступна. При нажатии кнопки «Далее»

открывается окно четвертого этапа создания мероприятия «Характер работы» – шаг необязательный к заполнению (Рисунок 43)

Рисунок 43 – Окно четвертого этапа создания мероприятия «Характер работы»

При нажатии кнопки «Далее» в окне четвертого этапа создания мероприятия «Характер работы» Система предложит выполнить третий этап создания мероприятия «Выбор участка проведения работ» для следующего вида работы. Когда участки проведения работ будут выбраны для всех работ, нажатие кнопки «Далее» в окне четвертого этапа создания мероприятия приведет к закрытию окна «Добавить новое мероприятие».

В блоке «Мероприятия программы/проекта» появится добавленное мероприятие, для каждого вида работы которого в поле «Источник финансирования», обязательном для заполнения, необходимо выбрать значение из раскрывающегося списка (Рисунок 44).

Вид работ	Мощность	Источник финансирования	Стоимость, тыс. руб. Всего
	Значение	Ед. изм.	
улица Кутузовская (0+000 - 1+260)			
Все мощности		Источник финансирования	0,000
Все мощности		Источник финансирования	0,000

Рисунок 44 – Блок «Мероприятия программы/проекта» карточки редакции проекта после добавления мероприятия

После заполнения поля «Источник финансирования» в блоке «Мероприятия программы/проекта» становится доступным для заполнения поле «Стоимость, тыс. руб.», данные в которое вводятся из одноименного столбца в таблице №1 (№2) (Рисунок 45).



Мероприятия программы/проекта ^				Стоимость, тыс. руб.	
Вид работ	Мощность Значение	Ед. изм.	Источник финансирования	2019	Всего
				46865,94 ×	46 865,940
×	Все мощности		+	609,56 ×	609,560
+	Добавить мероприятие				

Рисунок 45 – Блок «Мероприятия программы/проекта» карточки редакции проекта после добавления одного мероприятия

Все последующие мероприятия, описанные в сопроводительных документах паспорта регионального проекта, а именно: Таблице № 1 и Таблице № 2, добавляются аналогично, нажатием кнопки «Добавить мероприятие» в блоке «Мероприятия программы/проекта».

**!** Если мероприятие планируется на будущие сроки, имеет вид работы «строительство», и привязано к автомобильной дороге, которая не внесена в перечень дорог СКДФ по причине ее отсутствия на данный момент, необходимо написать обращение в службу технической поддержки СКДФ с просьбой добавить информацию об этой автомобильной дороге в Систему, как о строящейся (Рисунок 45а).








Наименование
 А-113 строящаяся Центральная кольцевая автомобильная дорога (Московская область) Московская область, г. Москва
 А-113 строящаяся Центральная кольцевая автомобильная дорога (Московская область) (0+000 - 105+870) ГК "Автодор"
 А-113 строящаяся Центральная кольцевая автомобильная дорога (Московская область) (0+000 - 76+440) ГК "Автодор"
 А-113 строящаяся Центральная кольцевая автомобильная дорога (Московская область) (105+870 - 202+670) ГК "Автодор"
 А-113 строящаяся Центральная кольцевая автомобильная дорога (Московская область) (76+441 - 78+420) ГК "Автодор"
 А-113 строящаяся Центральная кольцевая автомобильная дорога (Московская область) (78+420 - 81+721) ГК "Автодор"
 А-113 строящаяся Центральная кольцевая автомобильная дорога (Московская область) (81+721 - 84+241) ГК "Автодор"
Сургут - Салехард (строящаяся) Ямало-Ненецкий автономный округ
Сургут - Салехард, участок Надым - Салехард, в том числе зимник (строящаяся) Ямало-Ненецкий автономный округ

Рисунок 45а – Информация о строящейся автомобильной дороге в Системе

### 3.7.1.1 Создание геометрии участка проведения работ на автомобильной дороге

Для добавления геометрии участка проведения работ на карту необходимо в карточке программы/проекта в блоке «Мероприятия программы/проекта» нажать на наименование

мероприятия. В новой вкладке браузера откроется карточка мероприятия в режиме просмотра (Рисунок 46).

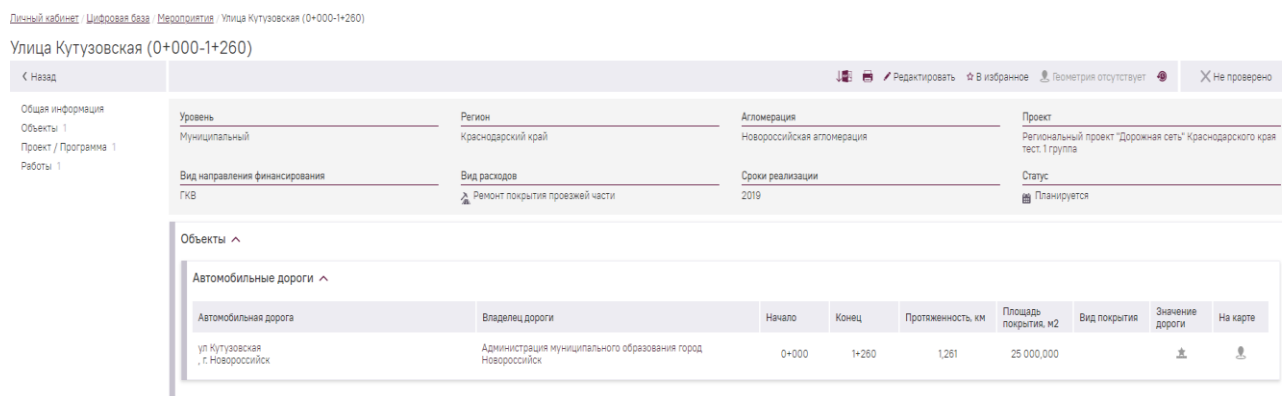


Рисунок 46– Карточка мероприятия в режиме просмотра

В Блоке «Объекты» выбираем автомобильную дорогу, нажав на ее наименование. В новой вкладке браузера откроется карточка автомобильной дороги в режиме просмотра (Рисунок 47).

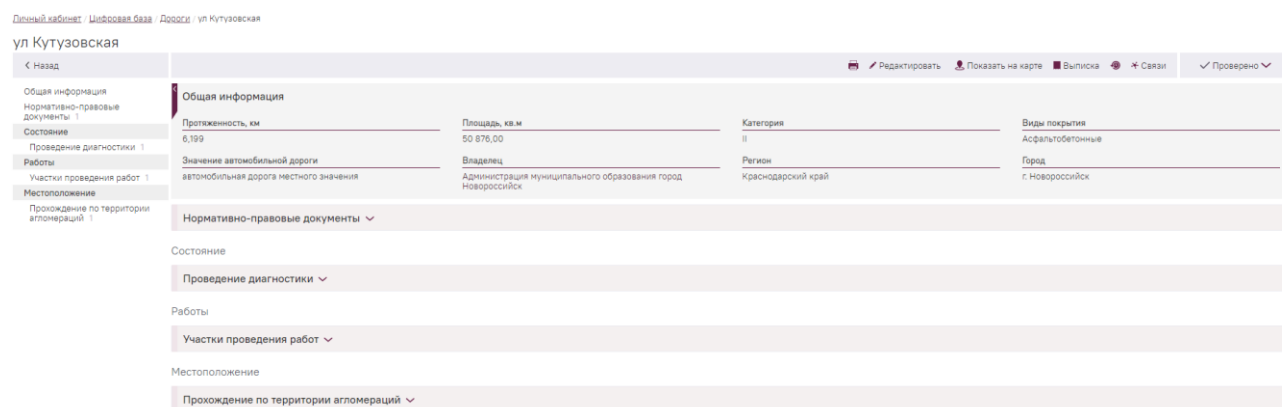



Рисунок 47– Карточка автомобильной дороги в режиме просмотра

Для создания геометрии участка проведения работ на карте необходимо перевести карточку автомобильной дороги в режим редактирования, нажав на кнопку «Редактировать» , расположенную на верхней панели карточки (Рисунок 48).

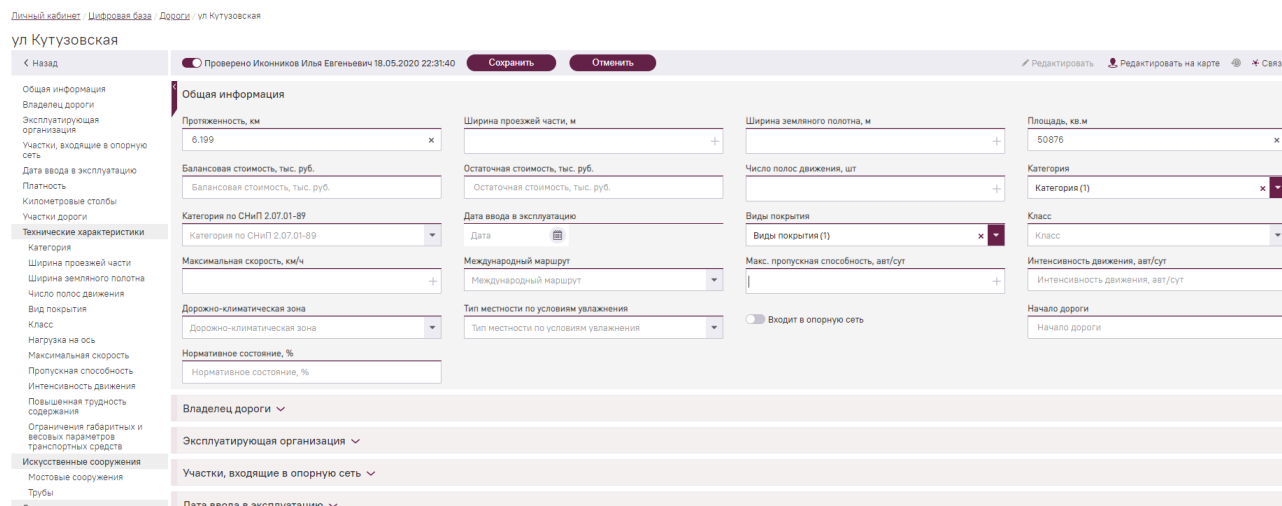






Рисунок 48– Карточка автомобильной дороги в режиме редактирования

Информация об участках проведения работ на автомобильной дороге расположена в блоке «Участки проведения работ». Чтобы развернуть блок, необходимо нажать на кнопку , расположенную справа от названия блока. Чтобы свернуть блок, необходимо нажать на кнопку , расположенную справа от названия блока (Рисунок 49). Для отображения участка проведения работ на карте необходимо нажать на пиктограмму «Нарисовать на карте»  в столбе «На карте».

работы

Участки проведения работ 



Начало участка	Конец участка	Протяженность, км	Площадь покрытия проезжей части, кв.м	Вид работ	Срок проведения	На карте
0+000	0+192	0,192	<input type="text" value="Площадь покрытия проезжей ..."/>	ремонт покрытия проезжей части	2019 год	

Рисунок 49– Блок «Участки проведения работ» карточки автомобильной дороги

### 3.7.1.2 Добавление геометрии участка проведения работ на автомобильной дороге путем перемещения заданных точек

После нажатия на пиктограмму  в столбе «На карте» в блоке «Участки проведения работ» карточки автомобильной дороги откроется новая вкладка браузера «Карта». На открывшейся «Карте» необходимо установить начало и конец участка, на котором проводятся работы, перемещая мышью соответствующие точки, при сдвиге которых изменяются значения пикетажа (Рисунок 50).

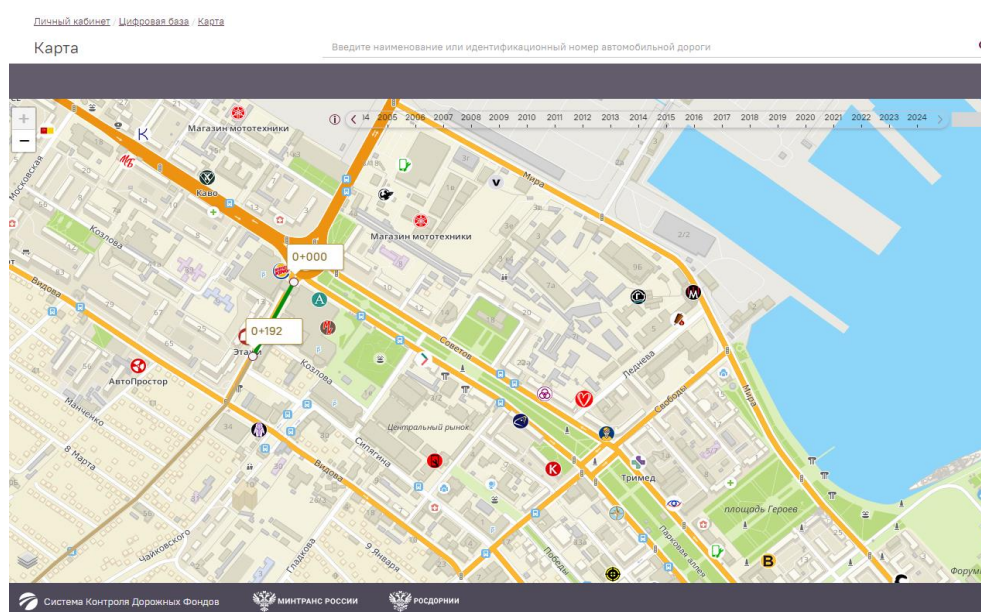


Рисунок 50– Создание геометрии участка проведения работ на автомобильной дороге путем перемещения заданных точек

### 3.7.1.3 Добавление геометрии участка проведения работ на автомобильной дороге путем ручного ввода значений

Так же пикетаж участка можно отобразить на карте, задав вручную значения начала и конца участка проведения работ в соответствующих полях (Рисунок 51).

ул Кутузовская

Тип  
Участки проведения работ

Начало участка  
0+000 x

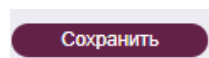
Конец участка  
0+192 x

Отмена Сохранить

Рисунок 51– Создание геометрии участка проведения работ на автомобильной дороге путем ручного ввода значений

### 3.7.1.4 Сохранение внесенных данных об участке проведения работ

Для сохранения внесенных изменений геометрии необходимо нажать на кнопку



. Далее в всплывающем окне подтверждения нажать на кнопку «Заккрыть».

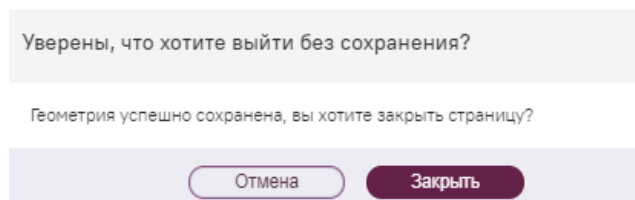



Рисунок 52– Окно подтверждения сохранения

Для отмены внесенных данных нажать кнопку . Далее в всплывающем окне подтверждения нажать на кнопку «Выйти без сохранения».

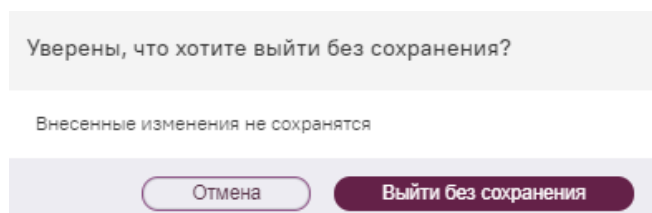

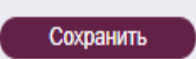




Рисунок 53 – Окно подтверждения

Вкладка браузера «Карта» закроется автоматически и будет открыта карточка автомобильной дороги в режиме редактирования.

Для отмены внесенных данных необходимо нажать на кнопку , расположенную на верхней панели карточки автомобильной дороги. Для сохранения внесенной информации нажать на кнопку . Данные сохранятся, карточка автомобильной дороги перейдет в режим просмотра с внесенными изменениями.

### 3.7.1.5 Редактирование геометрии участка проведения работ на автомобильной дороге

Для редактирования геометрии участка проведения работ на карте необходимо перевести карточку автомобильной дороги в режим редактирования, нажав на кнопку «Редактировать» , расположенную на верхней панели карточки.

В блоке «Работы» нажать на пиктограмму «Редактировать на карте»  в столбце «На карте». Для изменения геометрии смотреть пункты 3.7.1.2 – 3.7.3.4.

### 3.7.2 «Мероприятия программы/проекта», проводимые на мостовых сооружениях

Блок «Мероприятия программы/проекта» карточки редакции проекта заполняется данными из сопроводительных документов паспорта регионального проекта, а именно сведениями из таблицы «Программа дорожных работ на 2021 год и плановый период 2022-2024 годы».

ПРОГРАММА ДОРОЖНЫХ РАБОТ НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 - 2024 ГОДЫ																				
Наименование объекта	Код СКДФ	Начало участка	Конец участка	Выполняемые работы		Сроки производства работ (годы)		Заключение Экспертизы о достоверности стоимости ИСД		Общий объем и стоимость работ, в ценах соответствующего лет										
				вид	тип	начало	окончание	№ и дата	планир. год	2021				2022						
										км	пог м	тыс. руб	км	пог м	тыс. руб	км	пог м	тыс.		
7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21						
Капитальный ремонт мостовых сооружений через р. Быстрая км 79+805 автомобильной дороги Начавицкий с/вол - Усть-Большерецкое - п. Октябрьский с подъездом к пристани Косово - км 80+030 (реконструкция)	15895681	79+805	80+030	капитальный ремонт	капитальный ремонт искусственных сооружений	2022	2024	2022			224,610	487,670,000								140
Капитальный ремонт мостовых сооружений через р. Алачгача на км 103+029 автомобильной дороги Начавицкий с/вол - Усть-Большерецкое - п. Октябрьский с подъездом к пристани Косово км 103+113 (реконструкция)	15895905	103+029	103+113	капитальный ремонт	капитальный ремонт искусственных сооружений	2023	2024	2022			84,120	108,247,000								
Ремонт и содержание на протяжении контракта жизненного цикла автомобильной дороги Начавицкий с/вол - Усть-Большерецкое - п. Октябрьский с подъездом к пристани Косово и коллону Октябрьский реконструкция на участке км 64 - км 77 (ремонт)				ремонт	ремонт дорог	2022	2022				11,000	160,062,576							11,000	160
Ремонт и содержание на протяжении контракта жизненного цикла автомобильной дороги Начавицкий с/вол - Усть-Большерецкое - п. Октябрьский с подъездом к пристани Косово и коллону Октябрьский реконструкция на участке км 85 - км 92 (ремонт)				ремонт	ремонт дорог	2022	2022				14,000	172,226,403							14,000	172
Капитальный ремонт автомобильной дороги Эссо - Крапивная на участке км 12 - км 24				капитальный ремонт	капитальный ремонт дорог	2021	2021	№41-1-1-3-060184.2020 от 27.11.2020			12,080	352,081,264	12,080						352,081,264	
Ремонт автомобильной дороги Эссо - Крапивная на участке км 25 - км 35				ремонт	ремонт дорог	2022	2023				10,000									324,429,000

Рисунок 54 – Пример таблицы «Программа дорожных работ на 2021 год и плановый период 2022-2024 годы»

В блоке «Мероприятия программы/проекта» доступна кнопка «Добавить мероприятие», при нажатии на которую откроется всплывающее окно первого этапа создания мероприятия для ввода общей информации по нему (Рисунок 55).

Рисунок 55 – Окно первого этапа создания мероприятия до заполнения

Все поля, за исключением поля «Наименование», заполняются значениями из списка, который открывается при нажатии на поле. Выбор значения в списке осуществляется нажатием на строку с требуемым значением. Для удобства пользователя всплывающее окно со списком значений поля снабжено поисковой строкой.

Наименование доступных для заполнения полей окна первого этапа создания мероприятия «Общая информация»	Наименование полей в таблице, содержащих информацию для заполнения
Наименование	«Наименование объекта», «Адрес участка, Начало (км+м)», «Адрес участка, Конец (км+м)»
Уровень	«Классификация (значение) автомобильной дороги»
Вид расходов	«Вид» выполняемых работ
Срок проведения (может принимать несколько значений)	«Сроки производства работ (года)»

По окончании заполнения полей первого этапа в окне будет доступна кнопка «Добавить работу» и кнопка «Далее», позволяющая перейти в следующее окно создания мероприятия (Рисунок 56). При нажатии на кнопку «Добавить работу» будут добавлены поля для указания дополнительных видов работ и сроков их проведения.

Добавить новое мероприятие

1. Общая информация — 2. Мощность — 3. Выбор участка проведения работ — 4. Характер работы

Наименование  
Мост на Нацикинский совхоз-Усть-Большерецк- п. Октябрьский с

Уровень  
Региональный

Регион  
Камчатский край

Агломерация  
Петропавловск-Камчатская аглом...

Вид направления финансирования  
ГКВ

Работа: 1  
Вид расходов  
капитальный ремонт ИССО

Объект  
Мостовое сооружение

Срок проведения  
Срок проведения (2)

+Добавить работу

Отмена Далее

Рисунок 56 – Окно первого этапа создания мероприятия после заполнения

При нажатии кнопки «Далее» открывается окно второго этапа создания мероприятия (Рисунок 57).

Добавить новое мероприятие

1. Общая информация — 2. Мощность — 3. Выбор участка проведения работ

Вид работ	Год	Значение	Ед. изм.
Капитальный ремонт иссо	2023 год	Значение	Единица изме...
	2024 год	Значение	Единица изме...

Отмена Назад Далее

Рисунок 57 – Окно второго этапа создания мероприятия до заполнения

На втором этапе создания мероприятия задаются параметры мощности (поля «Значение», «Ед. изм.») вида выбранной работы с учетом сроков их проведения. Данные берутся из столбца таблицы «Общий объём и стоимость работ, в ценах соответствующих лет».

Поле «Значение» заполняется числовой информацией, при нажатии на поле «Ед. изм.» открывается всплывающее окно со значениями справочника единиц измерения.

После заполнения данных полей пользователю предоставляется возможность (Рисунок 58):  
- вернуться к первому этапу создания мероприятия (кнопка «Назад»);

- добавить для заданного вида работ дополнительную мощность (кнопка «Добавить мощность»);

- перейти к третьему этапу формирования мероприятия (кнопка «Далее»).

Добавить новое мероприятие

1. Общая информация — 2. Мощность — 3. Выбор участка проведения работ

Вид работ	Год	Значение	Ед. изм.
Капитальный ремонт иссо	2023 год	84,120	п.м.
	2024 год	84,120	п.м.

Отмена Назад Далее

Рисунок 58 – Окно второго этапа создания мероприятия после заполнения

При выборе действия «Добавить мощность» будет добавлена строка с полями «Значение» и «Ед. изм.» для ввода параметров дополнительной мощности по виду работ.

Окно третьего этапа создания мероприятия «Выбор участка проведения работ» представлено на рисунке 59.

Добавить новое мероприятие

1. Общая информация — 2. Мощность — 3. Выбор участка проведения работ

Выберите одно или несколько мостовых сооружений Работа 1 из 1 - капитальный ремонт ИССО

Введите мс или а/д

Вид Район Город Населенный пу... X Очистить

Агломерация Владелец

Выбрать	Наименование	Техническое состояние	Протяженность, км
<input type="checkbox"/>	Мост (Автомарожный) на Начикинский совхоз-Усть-Большерецк- п. Октябрьский с подъездом к пристани Косоево - колхоз им. Октябрьской революции (всего протяженность 134 км), (92+900 - 92+943)	■■■	43,000
<input type="checkbox"/>	Мост на Автодорога Петропавловск-Камчатский- Мильково (293+527-293+678)	■■■	150,530
<input type="checkbox"/>	Мост на Автодорога Петропавловск-Камчатский- Мильково (295+198-295+298)	■■■	100,020
<input type="checkbox"/>	Мост на Автодорога Петропавловск-Камчатский- Мильково (87+471-87+521)	■■■	49,210
<input type="checkbox"/>	Мост на Автодорога Садовое кольцо (12+069-12+081)	■■■	12,010
<input type="checkbox"/>	Мост на Автодорога Садовое кольцо (9+048-9+060)	■■■	12,010
<input type="checkbox"/>	Мост на Елизово-Паратунка, 4 км- п. Садовый - Ягодный - Учебный центр (1+698-1+707)	■■■	9,000
<input type="checkbox"/>	Мост на Мильково - Кирганик (3+865-3+893)	■■■	27,860

Отмена Назад Далее



### Рисунок 59 – Окно третьего этапа создания мероприятия «Выбор участка проведения работ»

В окне представлен список мостовых сооружений с панелью фильтрации и строкой поиска (Рисунок 60). Наименование мостового сооружения для поиска берется из столбца «Наименование объекта» в таблице. Выбор мостового сооружения осуществляется нажатием на строку с ее наименованием или на чек-бокс слева от наименования. После выбора кнопка «Далее» в окне третьего этапа создания мероприятия «Выбор участка проведения работ» становится доступна.

Добавить новое мероприятие

1. Общая информация — 2. Мощность — 3. Выбор участка проведения работ

Выберите одно или несколько мостовых сооружений Работа 1 из 1 - капитальный ремонт ИССО

Мост на Начикинский совхоз-Усть-Большеорецк- п. Октябрьский с подъездом к пристани Косоово - колхоз им. Октябрьской революции... x 🔍

x Очистить

Выбрать	Наименование	Техническое состояние	Протяженность, км
<input checked="" type="checkbox"/>	Мост на Начикинский совхоз-Усть-Большеорецк- п. Октябрьский с подъездом к пристани Косоово - колхоз им. Октябрьской революции(всего протяженность 134 км), (103+029-103+113)		84,120

### Рисунок 60 – Поиск участка проведения работ по наименованию мостового сооружения в строке поиска

После чего необходимо выбрать или добавить новые участки проведения работ для мостового сооружения (Рисунок 61).

**Добавить новое мероприятие**

1. Общая информация — 2. Мощность — 3. Выбор участка проведения работ

Выберите и/или добавьте участки проведения работ Работа 1 из 1 - капитальный ремонт ИССО

Осталось выбрать 1 участок

Мост на Начикинский совхоз-Усть-Большереец- п. Октябрьский с подъездом к пристани Косоово - колхоз им. Октябрьской революции(всего протяженность 134 км), (103+029-103+113)

Выбрать	Наименование	Начало	Конец	Протяженность, км	Площадь покрытия, км2
<input type="checkbox"/>	Мост через р.Амчигача на км 103+029 автомобильной дороги Начикинский совхозУсть-Большереец-п.Октябрьский с подъездом к пристани Косоово -колхоз им.Октябрьской революции (103+029 - 103+113)	103+029	103+113	0,084	0

+ Добавить участок проведения работ

Отмена
Назад
Далее

Рисунок 61 – Выбор участков проведения работ

На этом шаге необходимо выбрать или создать как минимум один участок проведения работ для выбранного мостового сооружения. Если в списке участков нет необходимого, то нажав на кнопку «Добавить участок проведения работ» создастся строка для заполнения информации об участке: поля «Начало», «Конец», «Протяженность, км» и «Площадь покрытия, км<sup>2</sup>». Поле «Протяженность» заполняется автоматически с возможностью изменить (Рисунок 62).

**Добавить новое мероприятие**

1. Общая информация — 2. Мощность — 3. Выбор участка проведения работ

Выберите и/или добавьте участки проведения работ Работа 1 из 1 - капитальный ремонт ИССО

Осталось выбрать 0 участков

Мост на Начикинский совхоз-Усть-Большереец- п. Октябрьский с подъездом к пристани Косоово - колхоз им. Октябрьской революции(всего протяженность 134 км), (103+029-103+113)

Выбрать	Наименование	Начало	Конец	Протяженность, км	Площадь покрытия, км2
<input type="checkbox"/>	Мост через р.Амчигача на км 103+029 автомобильной дороги Начикинский совхозУсть-Большереец-п.Октябрьский с подъездом к пристани Косоово -колхоз им.Октябрьской революции (103+029 - 103+113)	103+029	103+113	0,084	0
<input checked="" type="checkbox"/>	Мост на Начикинский совхоз-Усть-Большереец- п. Октябрьский с подъездом к пристани Косоово - колхоз им. Октябрьской революции(всего протяженность 134 км), (103+029-103+113) (103+029 - 103+113)	<input type="text" value="103+0..."/>	<input type="text" value="103+113"/>	<input type="text" value="0.084"/>	<input type="text" value="Площадь..."/>

+ Добавить участок проведения работ

Отмена
Назад
Далее

Рисунок 62 – Добавление участка проведения работ

После выбора участка кнопка «Далее» в окне третьего этапа создания мероприятия «Выбор участка проведения работ» вновь становится доступна, нажатие на которую приведет к закрытию окна «Добавить новое мероприятие».

В блоке «Мероприятия программы/проекта» появится добавленное мероприятие с указанным видом работы. Поле «Источник финансирования» обязательно для заполнения. Необходимо выбрать значение из раскрывающегося списка (Рисунок 63).

Вид работ	Мощность Значение	Ед. изм.	Источник финансирования	Стоимость, тыс. руб.			
				2022	2023	2024	Всего
Мост на Начикинский совхоз-Усть-Болшерецк-п. Октябрьский с подъездом к пристани Косоново - колхоз им. Октябрьской революции (всего протяженность 134 км). (103+029-103+113)							0,000

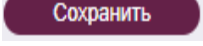

Рисунок 63 – Блок «Мероприятия программы/проекта» карточки редакции проекта после добавления мероприятия


После заполнения поля «Источник финансирования» в блоке «Мероприятия программы/проекта» становится доступным для заполнения поле «Стоимость, тыс. руб.», данные в которое вводятся из столбца в таблицы «Общий объём и стоимость работ, в ценах соответствующих лет» (Рисунок 64).

Вид работ	Мощность Значение	Ед. изм.	Источник финансирования	Стоимость, тыс. руб.			
				2022	2023	2024	Всего
Мост на Начикинский совхоз-Усть-Болшерецк-п. Октябрьский с подъездом к пристани Косоново - колхоз им. Октябрьской революции (всего протяженность 134 км). (103+029-103+113)				40000	68247		108 247,000

Рисунок 64 – Блок «Мероприятия программы/проекта» карточки редакции проекта после добавления одного мероприятия

Все последующие мероприятия, описанные в сопроводительной таблице паспорта регионального проекта, добавляются аналогично, нажатием кнопки «Добавить мероприятие» в блоке «Мероприятия программы/проекта».

Для сохранения внесенной информации необходимо нажать на кнопку , расположенную в верхней части карточки программы/проекта. Данные сохранятся, карточка программы/проекта перейдет в режим просмотра. Для отмены внесенных данных необходимо нажать на кнопку .

 Если мероприятие планируется на будущие сроки, имеет вид работы «строительство», и привязано к мостовому сооружению, которое не внесено в перечень сооружений СКДФ по причине его отсутствия на данный момент, то при добавлении мостового сооружения в систему необходимо указать факт строительства в наименовании, например, указав «Строящийся».

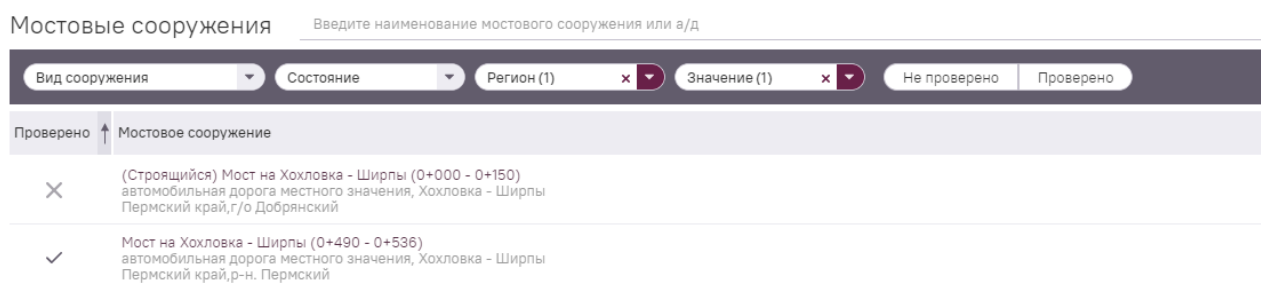


Рисунок 64а – Информация о строящейся автомобильной дороге в Системе

### 3.7.2.1 Создание геометрии участка проведения работ на мостовом сооружении

Для добавления геометрии участка проведения работ на карту необходимо в карточке программы/проекта в блоке «Мероприятия программы/проекта» нажать на наименование мероприятия. В новой вкладке браузера откроется карточка мероприятия в режиме просмотра (Рисунок 65).

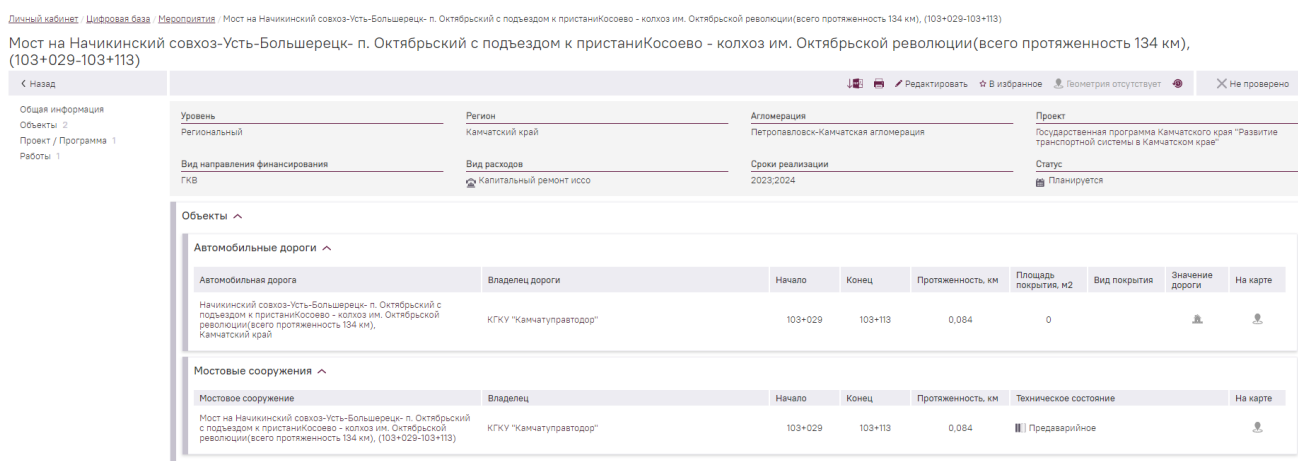






Рисунок 65– Карточка мероприятия в режиме просмотра


В Блоке «Объекты» выбираем мостовое сооружение, нажав на его наименование. В новой вкладке браузера откроется карточка мостового сооружения в режиме просмотра. Для создания геометрии участка проведения работ на карте необходимо перевести карточку мостового сооружения в режим редактирования, нажав на кнопку «Редактировать» , расположенную на верхней панели карточки (Рисунок 66).

Личный кабинет | Цифровая база | Мостовые сооружения | Мост на Начикинский совхоз-Усть-Большерецк- п. Октябрьский с подъездом к пристани Косоново - колхоз им. Октябрьской революции(всего протяженность 134 км), (103+029-103+113)

Мост на Начикинский совхоз-Усть-Большерецк- п. Октябрьский с подъездом к пристани Косоново - колхоз им. Октябрьской революции(всего протяженность 134 км), (103+029-103+113)

Рисунок 66– Карточка мостового сооружения в режиме редактирования

Информация об участках проведения работ на мостовом сооружении расположена в блоке «Работы». Чтобы развернуть блок, необходимо нажать на кнопку , расположенную справа от названия блока. Чтобы свернуть блок, необходимо нажать на кнопку , расположенную справа от названия блока (Рисунок 67). Для отображения участка проведения работ на карте необходимо нажать на пиктограмму «Нарисовать на карте»  в столбе «На карте».

Работы 



Начало участка	Конец участка	Протяженность, км	Площадь покрытия проезжей части, кв.м	Вид работ	Срок проведения	Предусмотрено, тыс.руб	Источник финансирования	Проект	Дата завершения работ	На карте
103+029	103+113	0,084	Нет данных	реконструкция ИССО	2020 год; 2021 год	635810	Федеральный бюджет	Государственная программа Камчатского края "Развитие транспортной системы в Камчатском крае"	Нет данных	 Нарисовать на карте

Рисунок 67– Блок «Работы» карточки мостового сооружения

### 3.7.2.2 Добавление геометрии участка проведения работ на мостовом сооружении путем перемещения заданных точек

После нажатия на пиктограмму  в столбе «На карте» в блоке «Работы» карточки мостового сооружения откроется новая вкладка браузера «Карта». На открывшейся «Карте» необходимо установить начало и конец участка, на котором проводятся работы, перемещая мышью соответствующие точки, при сдвиге которых изменяются значения пикетажа (Рисунок 68).

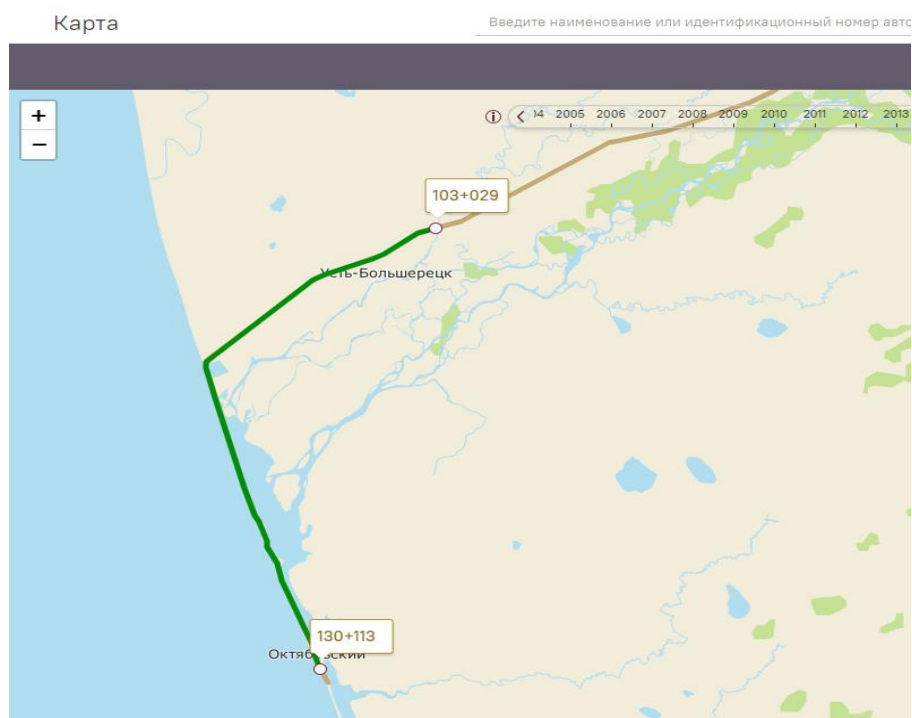


Рисунок 68– Создание геометрии участка проведения работ на мостовом сооружении путем перемещения заданных точек

### 3.7.2.3 Добавление геометрии участка проведения работ на мостовом сооружении путем ручного ввода значений

Так же пикетаж участка можно отобразить на карте, задав вручную значения начала и конца участка проведения работ в соответствующих полях (Рисунок 69).

Начикинский совхоз-Усть-Большерецк- п. Октябрьский с подъездом к пристани Косооево - колхоз им. Октябрьской революции (всего протяженность 134 км),

**Тип**  
Участки проведения работ

**Начало участка**  
 x

**Конец участка**  
 x

Рисунок 69– Создание геометрии участка проведения работ на мостовом сооружении путем ручного ввода значений

### 3.7.2.4 Сохранение внесенных данных об участке проведения работ

Для сохранения внесенных изменений геометрии необходимо нажать на кнопку

. Далее в всплывающем окне подтверждения нажать на кнопку «Закреть».

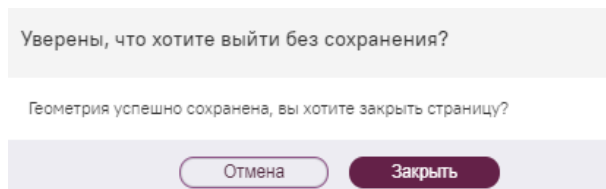
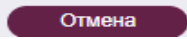


Рисунок 70– Окно подтверждения сохранения

Для отмены внесенных данных нажать кнопку . Далее в всплывающем окне подтверждения нажать на кнопку «Выйти без сохранения».

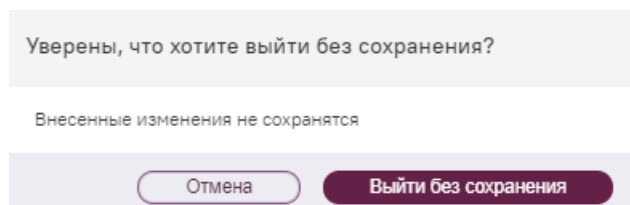
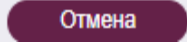
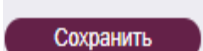




Рисунок 71 – Окно подтверждения

Вкладка браузера «Карта» закроется автоматически и будет открыта карточка мостового сооружения в режиме редактирования.

Для отмены внесенных данных необходимо нажать на кнопку . Для сохранения внесенной информации в карточке мостового сооружения нажать на кнопку , расположенную в верхней части карточки мостового сооружения. Данные сохраняются, карточка мостового сооружения перейдет в режим просмотра с внесенными изменениями.

### 3.7.2.5 Редактирование геометрии участка проведения работ на мостовом сооружении

Для редактирования геометрии участка проведения работ на карте необходимо перевести карточку мостового сооружения в режим редактирования, нажав на кнопку «Редактировать» , расположенную на верхней панели карточки.

В блоке «Работы» нажать на пиктограмму «Редактировать на карте»  в столбе «На карте». Для изменения геометрии смотреть пункты 3.7.2.2 – 3.7.2.4.

### 3.7.3 Виды направления финансирования с привязкой к видам расходов при добавлении нового мероприятия

В региональных проектах, государственных программах субъектов РФ «Развитие транспортной системы», муниципальных программах (например, программе комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования) встречаются мероприятия разных типов.

Например, мероприятия типа строительство, реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог имеют направление финансирования ГКВ (государственные капитальные вложения)

Встречаются так же мероприятия, относящиеся к научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам, сокращенно НИОКР.

Мероприятия типа содержание подведомственных государственных учреждений, проведение инженерных изысканий, разработка проектной документации и др. в Системе имеют вид направления финансирования «Прочие».

При выборе определенного значения в окне создания мероприятия в поле «Вид направления финансирования», меняются значения в поле «Вид расходов».

Для вида направления финансирования ГКВ раскрывающийся список поля «Вид расходов» имеет значения: строительство, реконструкция, капитальный ремонт, и др. (Рисунок 72).

The screenshot shows a web form titled "Добавить новое мероприятие" (Add new event). The form is divided into four steps: 1. General information, 2. Power, 3. Selection of work site, and 4. Character of work. The current step is 1. The form contains several input fields: "Наименование" (Name), "Уровень" (Level), "Регион" (Region), "Агломерация" (Agglomeration), and "Вид направления финансирования" (Direction of financing). The "Вид направления финансирования" field is set to "ГКВ". The "Вид расходов" (View of expenses) dropdown menu is open, showing a list of options: строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт покрытия проезжей части, установка тросового/барьерного ограждения, установка дорожных знаков, устройство светофорных объектов, установка направляющих устройств, устройство освещения, and иные виды работ. At the bottom of the form, there are "Отмена" (Cancel) and "Далее" (Next) buttons.

Рисунок 72 – Значения в поле «Вид расходов» при направлении финансирования «ГКВ»

После выбора вида расхода «строительство» поле «Объект» автоматически заполняется значением «Автомобильная дорога (улица)» и недоступно для редактирования (Рисунок 73).



Добавить новое мероприятие

1. Общая информация — 2. Мощность — 3. Выбор участка проведения работ — 4. Характер работы

Наименование:

Уровень:

Регион:

Агломерация:

Вид направления финансирования:

Работа: 1

Вид расходов:

Объект:

Срок проведения:

Отмена Далее

Рисунок 73 – Автоматическая установка значения поля «Объект» при выборе «Вид расходов» - Строительство

После выбора вида расхода «строительство ИССО» поле «Объект» автоматически заполняется значением «Мостовое сооружение» и недоступно для редактирования (Рисунок 74).

Добавить новое мероприятие

1. Общая информация — 2. Мощность — 3. Выбор участка проведения работ — 4. Характер работы

Наименование:

Уровень:

Регион:

Агломерация:

Вид направления финансирования:

Работа: 1

Вид расходов:

Объект:

Срок проведения:

Отмена Далее

Рисунок 74 – Автоматическая установка значения поля «Объект» при выборе «Вид расходов» - Строительство ИССО

После заполнения всех обязательных полей в окне «Добавить новое мероприятие» на этапе «1. Общая информация» необходимо ввести данные на этапах «2. Мощность» и «3. Выбор участка проведения работ», как было описано выше.

После выбора в поле «Вид направления финансирования» значения «НИОКР» поле «Вид расходов» автоматически заполняется значением «выполнение НИОКР» и недоступно для редактирования, поле «Объект» так же автоматически заполняется значением «Нет» и недоступно для редактирования (Рисунок 75).

Добавить новое мероприятие

1. Общая информация — 2. Мощность — 3. Выбор участка проведения работ — 4. Характер работы

Наименование  
Наименование

Уровень  
Уровень

Регион  
Алтайский край

Агломерация  
Агломерация

Вид направления финансирования  
НИОКР

Работа: 1  
Вид расходов  
выполнение НИОКР

Объект  
Нет

Срок проведения  
Срок проведения

Отмена Сохранить

Рисунок 75 – Автоматическая установка значений в поля «Вид расходов» и «Объект» при направлении финансирования «НИОКР»

При этом после заполнения всех обязательных полей в окне «Добавить новое мероприятие» на этапе «1. Общая информация» становится доступной кнопка «Сохранить», и следующие этапы добавления нового мероприятия не выполняются.

После выбора в поле «Вид направления финансирования» значения «Прочие» поле «Вид расходов» имеет значения типа: уплата налога, погашение задолженности, разработка документации и др. (Рисунок 76).

Добавить новое мероприятие

1. Общая информация — 2. Мощность — 3. Выбор участка проведения работ — 4. Характер работы

Наименование  
Наименование

Уровень  
Уровень

Регион  
Астраханская область

Агломерация  
Агломерация

Вид направления финансирования  
Прочие

Работа: 1  
Вид расходов

обеспечение транспортной безопасности  
уплата налога на имущество организаций в отношении автомобильных дорог и сооружений на них  
выплаты компенсационного характера за ущерб лесному хозяйству при прохождении дороги через лесные угодья  
погашение задолженности по бюджетным кредитам, полученным субъектом Российской Федерации из федерального бюджета, бюджета субъекта РФ, местного бюджета на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт,

Отмена Далее

Рисунок 76 – Значения в поле «Вид расходов» при направлении финансирования «Прочие»

После выбора в поле «Вид расходов» значения, например, «разработка документации» поле «Объект» имеет значения: автомобильная дорога, труба, мостовое сооружение, тоннель, нет (Рисунок 77).

The screenshot shows a web form titled "Добавить новое мероприятие" (Add new event). It has four steps: 1. Общая информация (General information), 2. Мощность (Power), 3. Выбор участка проведения работ (Selection of work site), and 4. Характер работы (Nature of work). The first step is active. Fields include: "Наименование" (Name), "Уровень" (Level), "Регион" (Region) set to "Астраханская область" (Astrakhan region), "Агломерация" (Agglomeration) set to "Агломерация" (Agglomeration), and "Вид направления финансирования" (Type of financing) set to "Прочие" (Other). The "Вид расходов" (Type of expense) field is set to "разработка документации по пл..." (documentation development). The "Объект" (Object) dropdown menu is open, showing options: "Труба" (Pipe), "Мостовое сооружение" (Bridge structure), "Тоннель" (Tunnel), "Автомобильная дорога (улица)" (Automobile road (street)), and "Нет" (None). At the bottom are "Отмена" (Cancel) and "Далее" (Next) buttons.

Рисунок 77 – Значения в поле «Объект» при направлении финансирования «Прочие» и виде расходов «Разработка документации»

При выборе в поле «Объект» значения «нет» после заполнения всех обязательных полей в окне «Добавить новое мероприятие» на этапе «1. Общая информация» становится доступной кнопка «Сохранить», и следующие этапы добавления нового мероприятия не выполняются.

При выборе в поле «Объект» других значений после заполнения всех обязательных полей в окне «Добавить новое мероприятие» на этапе «1. Общая информация» необходимо ввести данные на этапах «2. Мощность» и «3. Выбор участка проведения работ».

**!** Добавив в создаваемой карточке редакции проекта в блок «Мероприятия программы/проекта» все мероприятия из сопроводительных документов паспорта регионального проекта, можно сохранить введенные данные, нажав кнопку «Сохранить» на панели инструментов карточки. По результату действия карточка перейдет в режим просмотра. Чтобы продолжить заполнение карточки, необходимо нажать кнопку «Редактировать» на панели инструментов карточки. Карточка перейдет в режим редактирования.

### 3.7.4 Удаление мероприятия из блока «Мероприятия программы/проекта»

Мероприятия проекта в момент редактирования карточки редакции проекта могут находиться в статусах «Планируется», «Выполняется», «Завершено».

При удалении мероприятия в статусах «Планируется» или «Выполняется» пользователю предоставляется возможность перенести данное мероприятие в другую карточку редакции программы/проекта, находящуюся в статусе «Проект изменений». При нажатии на кнопку **×**,

расположенную слева от наименования мероприятия в блоке «Мероприятия программы/проекта», открывается всплывающее окно с подтверждением операции (Рисунок 78).

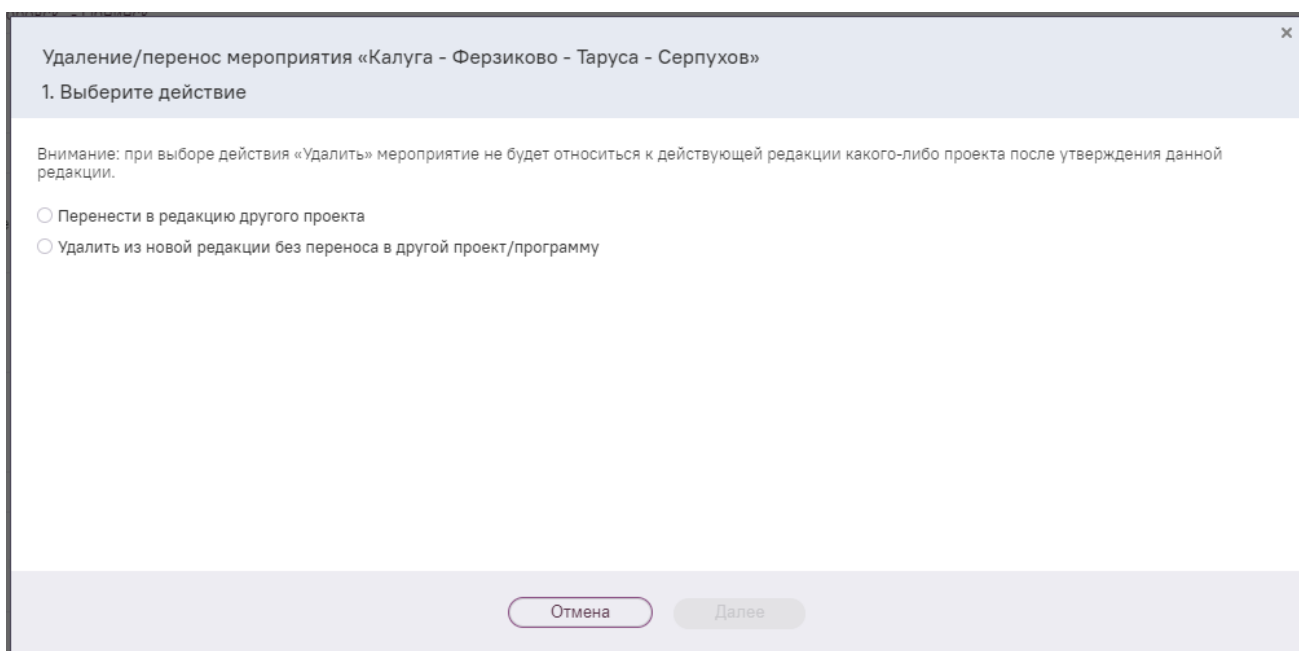


Рисунок 78 – Всплывающее окно подтверждения операции удаления мероприятия

Пользователю необходимо либо подтвердить операцию удаления мероприятия, либо выбрать действие «Перенести в редакцию другого проекта». Если пользователь принял решение перенести мероприятие в редакцию другого проекта, будет выведен перечень проектов в иерархическом виде, доступных пользователю (Рисунок 79).

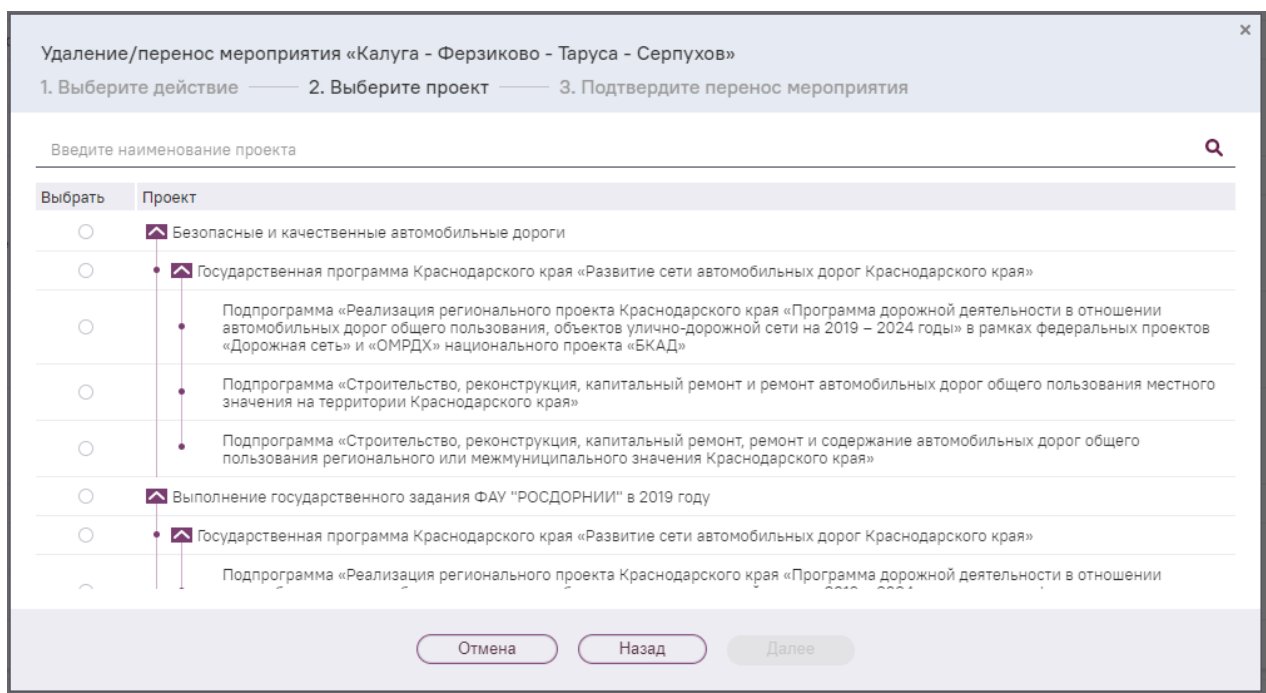


Рисунок 79 – Иерархический вывод проектов для выбора переноса мероприятия в редакцию другого проекта

Выбор проекта осуществляется нажатием на строку с его наименованием из предлагаемого перечня (Рисунок 80).

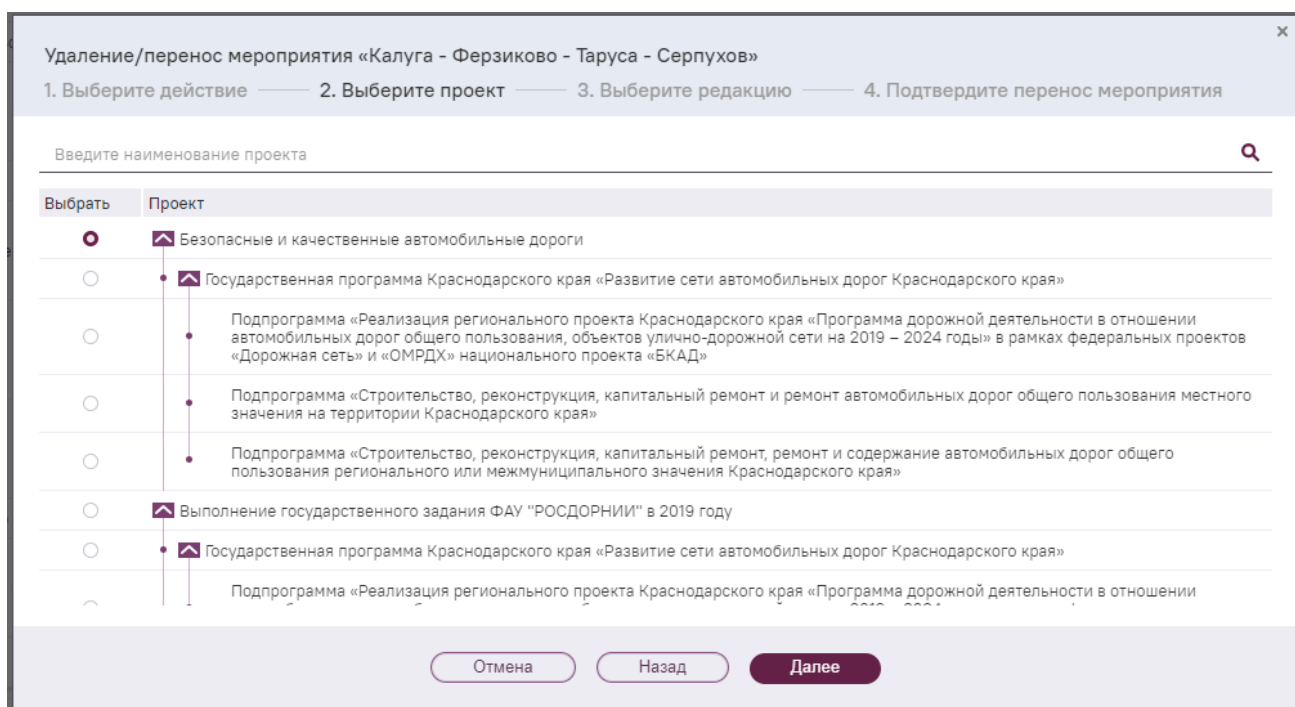


Рисунок 80 - Выбор проекта для переноса мероприятия в его редакцию

После выбора проекта возможно два варианта: выбор редакции проекта в статусе «Проект изменений» (Рисунок 81) или создание редакции проекта, если у проекта на текущий момент нет редакции в статусе «Проект изменений» в СКДФ.

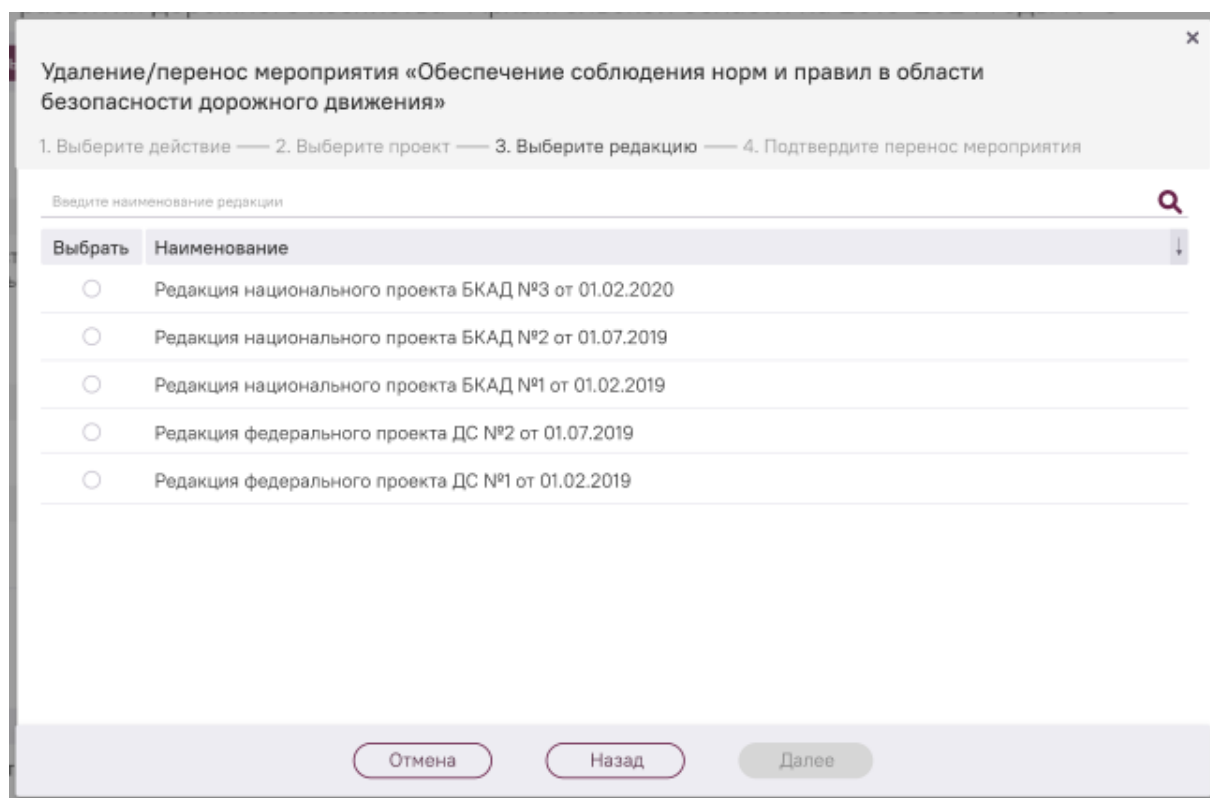


Рисунок 81 – Список редакций в статусе «Проект изменений» программы (проекта)

После выбора редакции проекта последним шагом осуществляется подтверждение переноса мероприятия в выбранную редакцию (Рисунок 82).

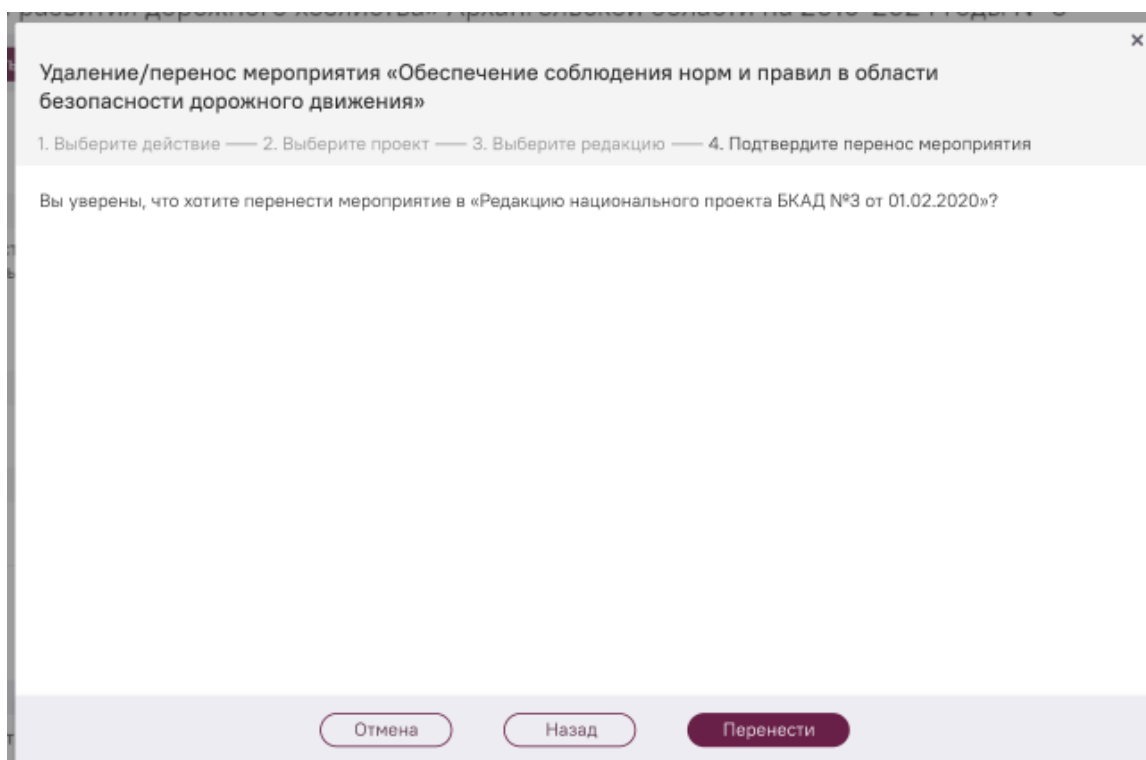


Рисунок 82 – Шаг подтверждения переноса мероприятия в редакцию другого проекта

Если у выбранного проекта нет редакции в статусе «Проект изменений», то в карточке предлагается создать необходимую редакцию данного проекта и переместить в него мероприятие (Рисунок 83).

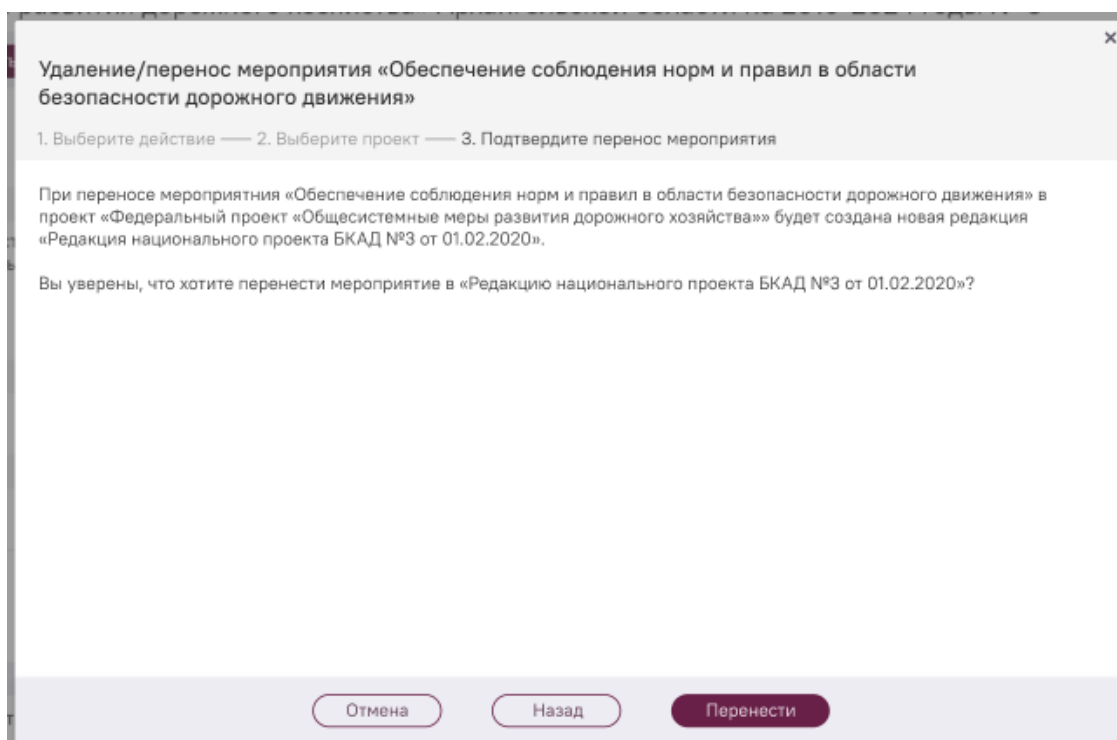


Рисунок 83 – Окно подтверждения создания редакции проекта и перемещения в нее мероприятия

Если пользователь выбрал пункт «Удалить из новой редакции без переноса в другой проект/программу» (Рисунок 78), то следующим шагом отображается подтверждение удаления мероприятия из редакции (Рисунок 84).

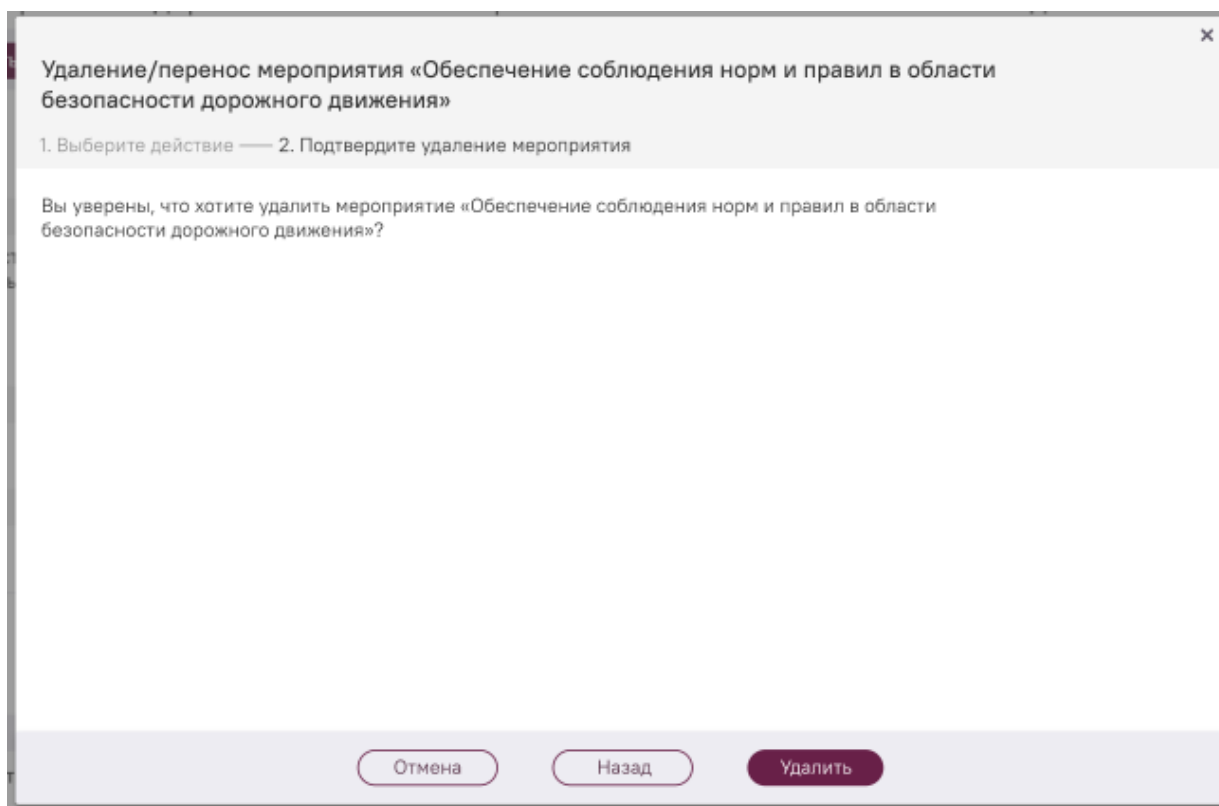


Рисунок 84 – Шаг подтверждения удаления мероприятия из редакции

### 3.8 Блок карточки редакции проекта «Файлы»

Приложить файлы с дополнительной информацией к карточке редакции проекта позволяет кнопка «Добавить файл» блока «Файлы» (Рисунок 85). Выбор файла на компьютере пользователя осуществляется из всплывающего окна нажатием на строку с требуемым наименованием файла. Действие необходимо подтвердить, воспользовавшись кнопкой «Открыть» окна выбора файла, всплывающее окно выбора файлов будет закрыто. В результате файл будет приложен к карточке редакции проекта, в строке блока будет отражена информация о дате и времени прикрепления файла, его наименование. В столбце «Файл» будет отображена пиктограмма, при нажатии на которую файл может быть скачан на ПК пользователя (Рисунок 86).

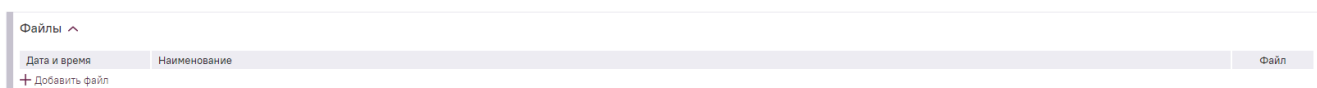


Рисунок 85 – Блок «Файлы» карточки редакции проекта до заполнения

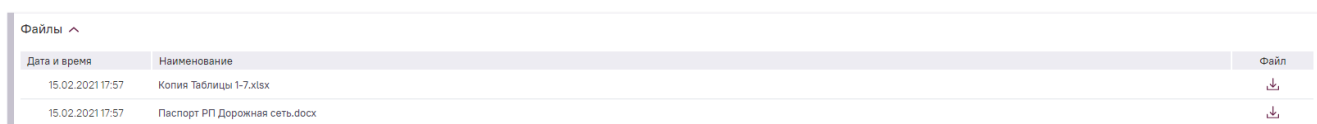


Рисунок 86 – Блок «Файлы» карточки редакции проекта после заполнения

После того, как редакция проекта будет согласована, в блоке «Файлы» карточки редакции проекта необходимо прикрепить отсканированный подписанный титульный лист утвержденной редакции проекта и сменить статус редакции проекта в СКДФ на «Утверждено».

### 3.9 Блок карточки редакции проекта «Согласование редакции»

Информация по процессу согласования карточки редакции проекта представлена в блоке «Согласование редакции» (Рисунок 87).

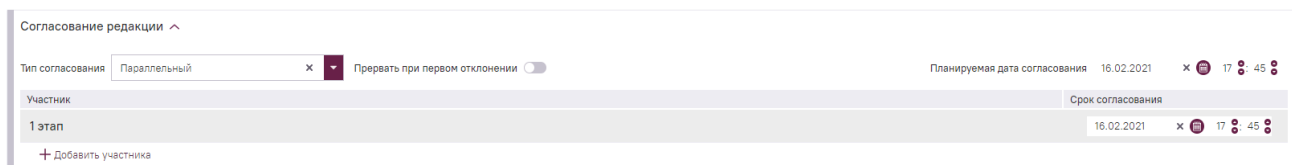


Рисунок 87 – Блок «Согласование редакции» карточки редакции проекта до заполнения


В раскрывающемся списке «Тип согласования» можно выбрать параллельный, последовательный или параллельно-последовательный. В случае выбора параллельно-последовательного типа согласования отображаются два первых этапа согласования и появляется возможность добавления нового этапа (Рисунок 88).



Рисунок 88 – Блок «Согласование редакции» карточки редакции проекта в процессе заполнения

При установке бегунка «Прервать при первом отклонении» в положение «Включено» процесс согласования карточки редакции проекта будет прерван при первом отклонении согласования.

Кнопка «Добавить участника» позволяет дополнить список участников согласования новым сотрудником. При нажатии на кнопку будет открыто всплывающее окно выбора сотрудника (Рисунок 30). Выбор участника согласования аналогичен выбору нового участника проекта блока «Участники проекта».

Для каждого участника согласования необходимо определить дату и время согласования карточки редакции проекта. По умолчанию в поле «Срок согласования» установлены следующая за текущей дата и текущее время. Чтобы внести изменения в поле «Срок согласования» строки участника согласования, требуется нажать кнопку . По результату действия будет открыто



всплывающее окно в виде календаря с возможностью переключения между годами и месяцами (Рисунок 89).

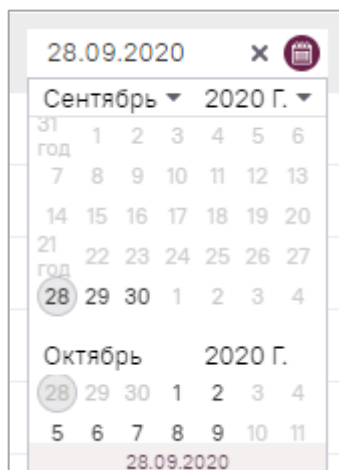


Рисунок 89 – Всплывающее окно в виде календаря

Выбор срока согласования осуществляется нажатием на требуемую дату в окне календаря.

Чтобы изменить время согласования, необходимо встать в соответствующее поле столбца «Срок согласования» и вести или выбрать из списка требуемое время.

Аналогично проставляется и планируемая дата и время соглашения.

При необходимости пользователь может удалить сотрудника процесса согласования. Для этого необходимо воспользоваться кнопкой **X** слева от ФИО сотрудника-участника процесса согласования строки блока «Согласование редакции».

#### 4. СОГЛАСОВАНИЕ РЕДАКЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ МЕРЫ РАЗВИТИЯ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА» ИЛИ «ДОРОЖНАЯ СЕТЬ»

##### 4.1 Действия пользователя СКДФ, являющегося автором редакции

Функции «Отправить на согласование», «Прервать согласование» доступны только автору редакции.

Для запуска процесса согласования редакции проекта необходимо нажать на кнопку «Отправить на согласование» блока «Согласование редакции» (Рисунок 90).

Участник	Статус согласования	Срок согласования	Фактическая дата согласования
<b>1 этап - параллельный</b> (участников: 4)			
Лавренко Антон Владиленивич	Новый	09.10.2020 08:15	
Онищенко Владислав Валерьевич	Новый	09.10.2020 08:15	
Некрасов Дмитрий Владимирович	Новый	09.10.2020 08:15	
Петров Иван Алексеевич	Новый	09.10.2020 08:15	

Рисунок 90 – Блок «Согласование редакции» карточки редакции проекта, кнопка «Отправить на согласование»

При этом кнопка «Отправить на согласование» блока «Согласование редакции» меняется на кнопку «Прервать согласование», статус редакции проекта в СКДФ автоматически меняется с «Проект изменений» на «На согласовании», статус согласования в блоке «Согласование редакции» автоматически меняется с «Новый» на «На согласовании».

Автор редакции может прервать процесс согласования карточки редакции проекта. Для этого необходимо нажать кнопку «Прервать согласование» блока «Согласование редакции» (Рисунок 91).

Участник	Статус согласования	Срок согласования	Фактическая дата согласования
<b>1 этап - параллельный</b> (участников: 4)			
Лавренко Антон Владиленивич	На согласовании	09.10.2020 08:15	
Онищенко Владислав Валерьевич	На согласовании	09.10.2020 08:15	
Некрасов Дмитрий Владимирович	На согласовании	09.10.2020 08:15	
Петров Иван Алексеевич	На согласовании	09.10.2020 08:15	

Рисунок 91 – Блок «Согласование редакции» карточки редакции проекта, кнопка «Прервать согласование»

При этом кнопка «Прервать согласование» блока «Согласование редакции» меняется на кнопки «Запустить повторное согласование» и «Сбросить согласование», статус согласования в

блоке «Согласование редакции» автоматически меняется с «На согласовании» на «Прервано» (Рисунок 92).

Участник	Статус согласования	Срок согласования	Фактическая дата согласования
1 этап - параллельный (участников: 1)			
Петров Александр Валерьевич	Прервано	18.02.2021 10:23	
	Прервано	18.02.2021 10:26	

Рисунок 92 – Блок «Согласование редакции» карточки редакции проекта, кнопки «Запустить повторное согласование» и «Сбросить согласование»

При запуске повторного согласования в блоке «Согласование редакции» вновь появляется кнопка «Прервать согласование», статус согласования автоматически меняется на «На согласовании» (Рисунок 91). При сбросе согласования в блоке «Согласование редакции» вновь появляется кнопка «Отправить на согласование», статус согласования автоматически меняется на «Новый» (Рисунок 90).

Если редакция была отклонена в процессе согласования, статус редакции проекта в СКДФ автоматически меняется с «На согласовании» на «Проект изменений», статус согласования в блоке «Согласование редакции» автоматически меняется с «На согласовании» на «Отклонен» (Рисунок 93). Внесенные в карточку редакции в режиме редактирования корректировки сохраняются, и она вновь направляется на согласование (кнопка «Запустить повторное согласование»).

Участник	Статус согласования	Срок согласования	Фактическая дата согласования
1 этап - параллельный (участников: 1)			
Петров Александр Валерьевич	Отклонен	18.02.2021 10:23	
	Отклонен	18.02.2021 10:26	17.02.2021 12:31

Рисунок 93 – Блок «Согласование редакции» карточки редакции проекта после отклонения в процессе согласования

#### 4.2 Действия пользователя СКДФ, являющегося участником согласования

Когда статус редакции программы (проекта) в СКДФ приобретает значение «На согласовании», участникам согласования на электронную почту приходит уведомление о наличии редакций программ/проектов на согласование.

Если в блоке «Согласование редакции» согласование имеет статус «На согласовании», участник согласования в блоке «Согласование редакции» может создать подэтап согласования, отклонить или согласовать редакцию проекта (Рисунок 94).

Функции «Согласовать», «Отклонить», «Создать подэтап» доступны только участнику согласования, который находится на согласовании в текущий момент.

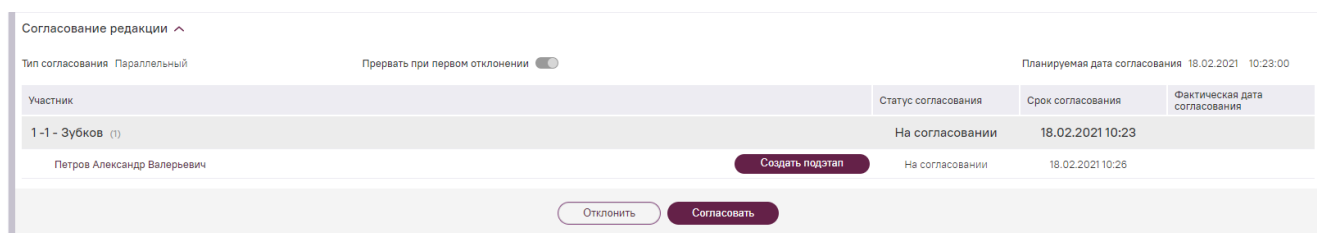



Рисунок 94 – Блок «Согласование редакции» карточки редакции проекта, кнопки «Создать подэтап», «Отклонить» и «Согласовать»

При нажатии участником согласования в блоке «Согласование редакции» кнопки «Создать подэтап», появляется возможность (кнопка  «Добавить участника») добавить участника согласования (Рисунок 95).

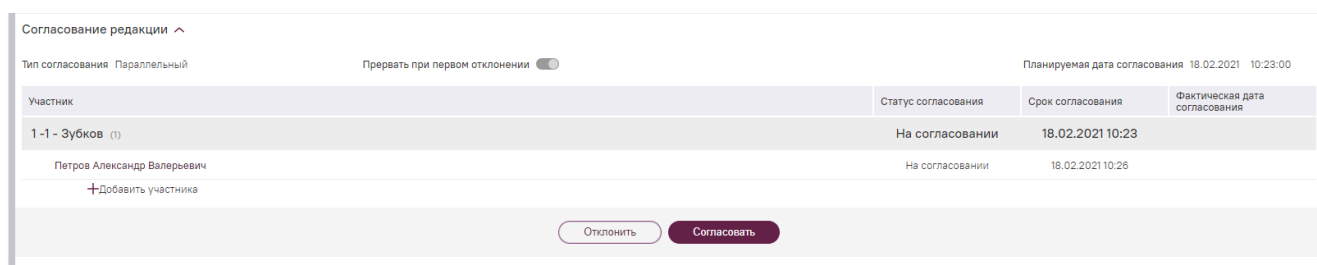


Рисунок 95 – Блок «Согласование редакции» карточки редакции проекта, кнопка «Добавить участника»

Добавление участника согласования выполняется как при заполнении блока «Согласование редакции» оператором проектной деятельности (Рисунок 30). Выбор участника согласования аналогичен выбору нового участника проекта блока «Участники проекта».

В случае отсутствия замечаний у участника согласования он согласует редакцию, нажав кнопку «Согласовать» (Рисунок 94). При этом появляется всплывающее окно «Согласовать редакцию» (Рисунок 96), в котором можно ввести краткий комментарий, загрузить файл с комментарием (поля не являются обязательными) и нажать кнопку «Согласовать редакцию».

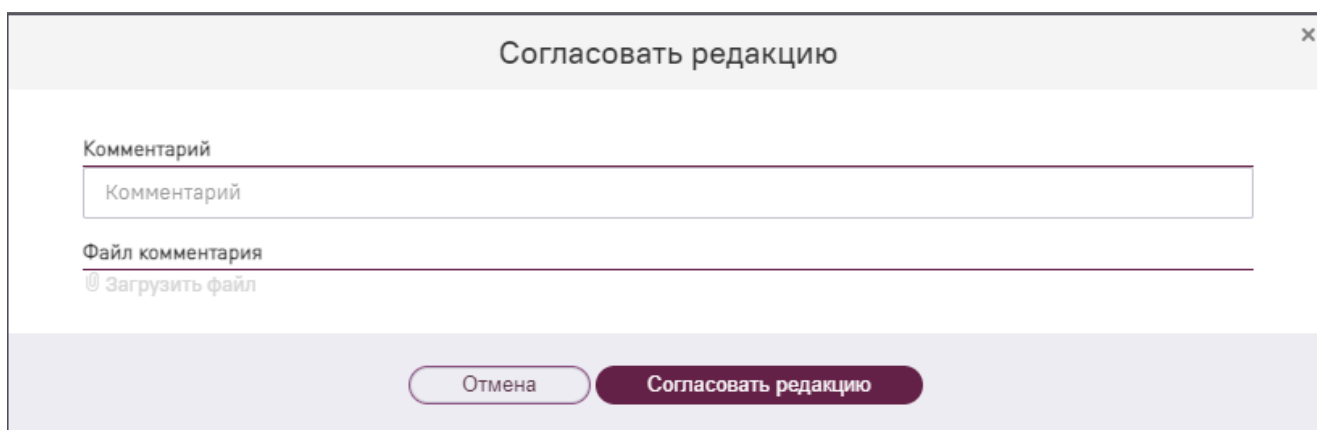



Рисунок 96 – Всплывающее окно «Согласовать редакцию»

Статус редакции проекта «На согласовании» при этом меняется на «Согласовано», в блоке «Согласование редакции» карточки редакции проекта появляется возможность просмотра комментария (кнопка ) , статус согласования автоматически меняется на «Согласован», появляется фактическая дата согласования.

В случае наличия замечаний у участника согласования он отклоняет редакцию, нажав кнопку «Отклонить» (Рисунок 94). При этом появляется всплывающее окно «Отклонить редакцию» (Рисунок 97), в котором необходимо ввести краткий комментарий (поле является обязательным), загрузить файл с комментарием (поле не является обязательным) и нажать кнопку «Отклонить редакцию».

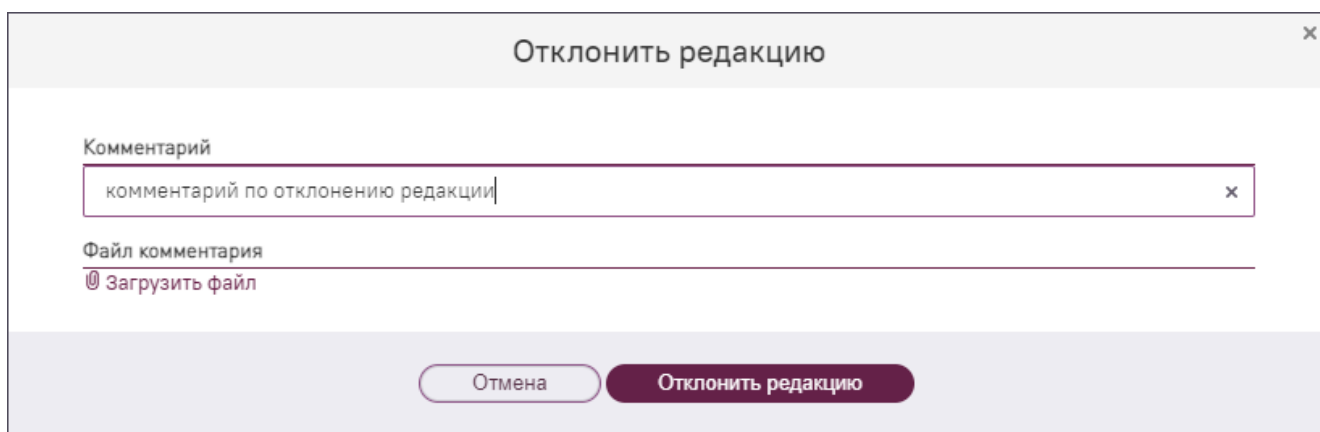
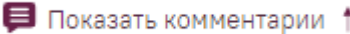


Рисунок 97 – Всплывающее окно «Отклонить редакцию»

Статус редакции проекта «На согласовании» при этом меняется на «Проект изменений», в блоке «Согласование редакции» карточки редакции проекта появляется возможность просмотра комментария (кнопка ) статус согласования автоматически меняется на «Отклонен».

## 5. ВЕДЕНИЕ УТВЕРЖДЕННОЙ РЕДАКЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ МЕРЫ РАЗВИТИЯ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА» ИЛИ «ДОРОЖНАЯ СЕТЬ»

Вносить изменения в редакцию проекта со статусом «Утверждено» могут Участники проекта, Руководитель, Администратор, Куратор, Автор редакции.

В режиме редактирования карточки редакции проекта со статусом «Утверждено» доступна для изменения следующая информация:

- блок «Общая информация» - поля «Родительский проект», «Администратор» (Рисунок 98);

- блок «Задачи и результаты» - поле «Статус» для задачи, результата или подрезультата (Рисунок 99);

- блок «Показатели» - добавление фактического значения показателя по кварталам каждого года (Рисунок 100);

- блок «Участники проекта» - добавление проектной группы и добавление сотрудника (Рисунок 101).

Сохранить Отмена Редактировать

**Информация о проекте**

Наименование проекта Региональный проект Алтайского края на 2019-2024 годы	Краткое наименование Региональный проект Алтайского края на 2019-2024 годы	Уровень Региональный	Регион Алтайский край
Родительский проект Родительский проект (1)			

**Информация о редакции проекта**

Наименование редакции Редакция регионального проекта ДС Алтайского края на 2019-2024 годы	Краткое наименование Редакция РП ДС Алтайского края на 2019-2024 годы	Уровень Региональный	Статус Утверждено
Бюджет (задачи и результаты), тыс. руб. 0,000	Бюджет (мероприятия), тыс. руб. 54 587 124,575	Сроки реализации 03.12.2018 - 31.12.2024	Куратор Томенко Виктор Петрович
Руководитель Дементьев Александр Геннадиевич	Администратор Коровин Дмитрий Николаевич		

Рисунок 98 – Блок «Общая информация» в режиме редактирования карточки редакции проекта со статусом «Утверждено»

**Задачи и результаты**

Наименование	Срок реализации		Ответственный исполнитель	Характеристика результата	Уровень контроля	Статус
	Начало	Окончание				
✓ Реализована программа по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, объектов улично-дорожной сети						Буду... x
✓ Созданы механизмы экономического стимулирования сохранности автомобильных дорог регионального и местного значения						Буду... x
✓ Внедены автоматизированные технологии организации дорожного движения и контроля за соблюдением правил дорожного движения						Буду... x
✓ Применены новые механизмы развития и эксплуатации дорожной сети, включая применение контрактов жизненного цикла, наилучших технологий и материалов						Буду... x

Рисунок 99 – Блок «Задачи и результаты» в режиме редактирования карточки редакции проекта со статусом «Утверждено»

№ п/п		Наименование показателя	Ед. изм.	Уровень контроля	Базовое значение		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
		Тип	Наименование		Значение	Дата							
1	Нет данных		Протяженность дорожной сети Барнаульской городской агломерации, км	км	Президиум Совета	1220.6	01.11.2018						
2	Нет данных		Количество мест концентрации дорожно-транспортных происшествий (аварийно-опасных участков) на дорожной сети Бийской городской агломерации, %	%	Президиум Совета	100	31.12.2017						

Рисунок 100 – Блок «Показатели» в режиме редактирования карточки редакции проекта со статусом «Утверждено»

Участники проекта

Введите ФИО пользователя, наименование проекта или проектной команды

Редактировать


Региональный проект Алтайского края на 2019-2024 годы

Уровень: Региональный

Акулова Светлана Викторовна

Роль: Участник проекта

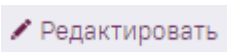
Рисунок 101 – Блок «Участники проекта» в режиме редактирования карточки редакции проекта со статусом «Утверждено»

В блоке «Показатели» в режиме редактирования карточки редакции проекта со статусом «Утверждено» при нажатии на пиктограмму  открывается всплывающее окно для ввода фактических значений показателя по кварталам каждого года (Рисунок 102).

Количество мест концентрации дорожно-транспортных происшествий (аварийно-опасных участков) на дорожной сети Бийской городской агломерации, %

Фактическое значение по кварталам 2022, %				Плановое значение 2022, %	% достижения
I	II	III	IV		
Значение	Значение	Значение	Значение	46	

Рисунок 102 – Всплывающее окно для ввода фактических значений показателя по кварталам каждого года

В блоке «Участники проекта» в режиме редактирования карточки редакции проекта со статусом «Утверждено» при нажатии на кнопку  становится доступным добавление проектной группы и добавление сотрудника (Рисунок 103).

Участники проекта

Поиск

Отмена Сохранить Редактировать

Региональный проект Алтайского края на 2019-2024 годы

Уровень: Региональный

+ Добавить проектную группу

+ Добавить сотрудника

Акулова Светлана Викторовна

Роль: Участник проекта

Поиск

Регион Проект Роль в проекте Организация X Очистить

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

- Белоусов Андрей Рэмович
- Тригоренко Дмитрий Юрьевич
- Абрамченко Виктория Валериевна
- Борисов Юрий Иванович

Рисунок 103 – Блок «Участники проекта» в режиме редактирования